ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව
தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு
National Police Commission
අංක 9 ගොඩනැගිල්ල, B.M.I.C.H. පරිශ්‍රය, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ
9 ஆம் இலக்கக் கட்டிடம், B.M.I.C.H. வளாகம், பௌத்தாலோக மாவத்தை, கொழும்பு
Block No. 9, B.M.I.C.H. Premises, Bauddhaloka Mawatha, Colombo

S - 02
686112

පොලිස්පති හිල කාර්යාලය
07 FEB 2026
කොළඹ 01

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. NPC/ED/01/04/NGO(SI)-SOR
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. PHQ/EP &SORP/10/06/2025
දිනය / திகதி / Date 2026.02. 06

11 FEB 2025

COMM - E
IN - 1345
10 FEB 2026
OUT -

පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

__ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පොලිස් හා නියාමන සේවා ගණය සඳහා වන බඳවාගැනීමේ පටිපාටියට (උප පොලිස් පරීක්ෂක) අදාළ සංශෝධන අනුමත කරවා ගැනීම__

ඉහත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ අංක PHQ/EP &SORP/10/06/2025 හා 2026.02.04 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. එමගින් 2026.01.22 වන දින පැවති ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා රැස්වීමේ දී අනුමත කරන ලද සංශෝධන ද ඇතුළත්ව ඔබ විසින් එවා තිබූ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පොලිස් හා නියාමන සේවා ගණය සඳහා වන බඳවාගැනීමේ පටිපාටියෙහි (උප පොලිස් පරීක්ෂක) මවිසින් අත්සන් කරන ලද පිටපත් 05ක් අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා මේ සමඟ එවමි.

03. ඒ අනුව මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් සියළුම නිලධරයන් දැනුවත් කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙසත්, ඒ අනුව ඔබ විසින් නිකුත් කරනු ලබන ආර්.ටී.එම්. පණිවිඩයේ පිටපතක් ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ දැනගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙසත් ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

තනුජා එන්. ප්‍රනාන්දු
ලේකම්
ජාතික පොලිස් කොමිෂන්

පිටපත : ලේකම්, මහජන පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශය - ඔබගේ අංක 02/24/05/02/2025 හා 2026.02.05වන දිනැති ලිපිය සම්බන්ධයෙන් කරු. දැ.ගැ.ස.

ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පොලිස් හා නියාමන සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා වන සංශෝධිත බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පටිපාටිය

(උප පොලිස් පරීක්ෂක)

1. සම්බන්ධ වන ආයතන :

1.1. දෙපාර්තමේන්තුව : ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය — යොමු අංකය:PHQ/ER06/38/2018 — දිනය:2018.09.27
නව යොමු අංකය:PHQ/EP&SORP/10/06/2025 — දිනය:2026.02.04

1.2. අමාත්‍යාංශය : අභ්‍යන්තර ආරක්ෂක, ස්වදේශ කටයුතු සහ ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය — යොමු අංකය:02/08/02/03/15(තාව) — දිනය:2020.12.04

මහජන ආරක්ෂක සහ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශය — නව යොමු අංකය:02/24/05/02/2025 — දිනය:2026.02.

1.3. කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුරු අනුමත කිරීම : — යොමු අංකය: DMS/1184 — දිනය: 2015.02.27
DMS/1184/Vol-V — 2019.10.14

1.4. ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය : — යොමු අංකය: EST-2/RECRU/06/5957 — දිනය: 2019.12.23
නව යොමු අංකය: EST-2/RECRU/06/5957 — දිනය: 2025.07.15

1.5. ජාතික වැටුප් කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය : — යොමු අංකය: NSCC/06/43/61/SR-II(තා.II) — දිනය: 2019.04.17

1.6. ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය: — යොමු අංකය:NPC/ED/NGO/06/SOR/07/2020(Vol I,II,III) — දිනය:2020.10.23
නව යොමු අංකය:NPC/ED/01/04/NGO(SI)-SOR — දිනය:2026.01.22

2. පත්කිරීමේ බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති

3. සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර :

3.1. සේවා ගණය : පොලිස් හා නියාමන සේවා

3.2. ශ්‍රේණි : අදාළ නොවේ.

3.3. පැවරෙන කාර්යභාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය : නීතිය හා සාමය සුරකිමින් මහජන ආරක්ෂාව සැලසීම.

3.4. කාර්යයන් පැවරීම : තනතුරු අනුව කාර්යයන් පැවරීමක් සිදු නොකරන අතර, මෙම සේවා ගණයට පැවරෙන කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්යයක් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත ජ්‍යෙෂ්ඨතාව හා කුසලතාවය පදනම් කොට ගෙන ඕනෑම තනතුරක නිලධරයෙකුට පොලිස්පති විසින් පවරනු ලැබිය හැක.

4. **තනතුරෙහි/ තනතුරුවල ස්වභාවය : ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත.**

(විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය.)

5. **වැටුප :**

5.1. වැටුප් කේත අංකය :

උප පොලිස් පරීක්ෂක	:	RS 3 -2025
පොලිස් පරීක්ෂක	:	RS 4 -2025
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක	:	RS 5 -2025

5.2. මාසික වැටුප් පරිමාණය:

උප පොලිස් පරීක්ෂක	:	රු. 55,410-7x670-2 x890-25x1,190-91,630
පොලිස් පරීක්ෂක	:	රු. 63,070-24x1,190-91,630
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක	:	රු. 72,800-17x1,400-96,600

5.3. ශ්‍රේණි ක්‍රමය හා ශ්‍රේණි ක්‍රම්යට අදාළ මාසික වැටුප් පියවර : අදාළ නොවේ.

6. **සේවා ගණයට අයත් තනතුර/ තනතුරු :**

6.1. අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව සහ එම තනතුරුවලට පැවරෙන කාර්යයන් :

අනුමත තනතුරු නාම	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තනතුරුවලට පැවරෙන කාර්යයන්
i. උප පොලිස් පරීක්ෂක		ඇමුණුම I හි දක්වා ඇති කාර්යයන්
උප පොලිස් පරීක්ෂක	5312	
කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක	642	
උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	812	
කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	13	
ii. පොලිස් පරීක්ෂක		
පොලිස් පරීක්ෂක	2699	
කාන්තා පොලිස් පරීක්ෂක	266	
පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	270	
කාන්තා පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	07	
iii. ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක		
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක	780	
කාන්තා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක	66	
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	67	
කාන්තා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	02	

6.2. ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව : අදාළ නොවේ.

7. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර සඳහා බඳවා ගන්නා සියළුම අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අදාළ වේ.

7.1. බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන් :

ධාරාව	ප්‍රතිශතය	
	සාමාන්‍ය සේවය	වි.කා.බ.
විවෘත	40%	50%
ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය	25%	20%
සීමිත තරඟ විභාග	15%	10%
කුසලතාව	20%	20%

7.2. විවෘත බඳවා ගැනීම

7.2.1. බඳවා ගන්නා තනතුර : උප පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක/ උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)

7.2.2. සුදුසුකම් :

7.2.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් මාධ්‍ය භාෂාව සහ ගණිතය යන විෂයයන් ඇතුළුව සම්මාන සාමාර්ථ හතරක් සහිතව එක් වරකදී විෂයන් හයක් සමත් වීම හා ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම. (ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා සම්මානය වෙනත් අවස්ථාවකදී ලබා තිබීම සලකා බලනු ලැබේ.)

සහ

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ විභාගයෙන් එක් වරකදී විෂයන් තුනකින් සමත් වී තිබීම. (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර)

සටහන 01 : ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂය වර්ගීකරණය අනුව විෂයය අංක 41, 44 දරණ විද්‍යා විෂය යුගලය එක් විෂයයක් ලෙසද, අංක 42 සහ 45 දරණ ගණිතය විෂය යුගලය එක් විෂයයක් ලෙසද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂයයන් සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සටහන 02 : අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයයේ ප්‍රයෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුවද එම විෂය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

සටහන 03 : වෛකල්පිත දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂය අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විෂය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයයන් සමත්වීම අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයක් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

7.2.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.2.2.3. පළපුරුද්ද : අදාළ නොවේ.

7.2.2.4. කායික සුදුසුකම් : සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

7.2.2.5. වෙනත් :

i. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වීම.

ii. අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවීම.

iii. අවිවාහක විය යුතුය.

iv. දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

v. උස :- පිරිමි අවම වශයෙන් අඩි 05 අඟල් 06 හෝ වැඩිවිය යුතුය.
කාන්තා අවම වශයෙන් අඩි 05 අඟල් 04 හෝ වැඩිවිය යුතුය.

vi. පපුව :- පිරිමි - අවම වශයෙන් හුස්ම නාල්ලා අඟල් 32 ක් විය යුතුය.
(මෙය කාන්තා අයදුම්කරුවන්ට අදාළ නොවේ.)

vii. උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාච නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ඨිය 6/12 ට අඩු නොවිය යුතුය. එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6ක් වන විට අනික් ඇසෙහි 6/18ක් විය යුතුය.

viii. පොලිස් සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරිවලට බාධා වියහැකි අන්දමේ කෘත්‍රිම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය.

ix. අයදුම්කරුගේ සමීප ඥාතීන් (මව, පියා, භාරකරු, සමීපව සම්බන්ධතා පවත්වන අවිවාහක හෝ විවාහක සහෝදරයන්/ සහෝදරියන් සහ ඔවුන්ගේ කලත්‍රයන්) අපරාධ වරදකට වරදකරුවී නොතිබීම.

සටහන **01** : තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය 7.2.2 සිට 7.2.3 දක්වා සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර, අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ ගැසට් පත්‍රයේ/ වෙබ් අඩවියේ සඳහන් දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර, 7.2.2.4 හා 7.2.2.5 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන් ම තිබිය යුතුය. **(බඳවා ගැනීම සඳහා වන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය - ඇමුණුම II)**

සටහන **02** : ඉහත පරිපාටින්ට පරිබාහිරව පොලිස් රාජකාරී හෝ ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කෞෂල්‍යයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂ දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්නුම් කර ඇති අයදුම්කරුවකුගේ/ අයදුම්කාරියකගේ උස සහ පපුව පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙක් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීමේ බලධරයාගේ අභිමතය පරිදි බඳවා ගත හැකිය.

7.2.3. වයස :

7.2.3.1.	අවම සීමාව	:	අවුරුදු 18 ට නොඅඩු
7.2.3.2.	උපරිම සීමාව	:	අවුරුදු 25

සටහන - පොලිස් සේවයේ නියුතු නිලධාරියෙකු විවෘත බඳවා ගැනීම් සඳහා අයදුම්කරන්නේ නම් උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු **28** කි.

7.2.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

I. **මූලික පරීක්ෂණය :** අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් අතරින් සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේදී ඉහත 7.2.2 සිට 7.2.3 දක්වා වූ සුදුසුකම් (7.2.2.4 සහ 7.2.2.5 ඡේද VII සහ VIII හැර) පරීක්ෂා කර බලනු ලැබේ.

II. **ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණය :** මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පොලිස්පති විසින් පත්කරන මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තුදීමේ පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණ දීමට නුසුදුසු නොවන බවට කැඳවීම් ලිපිය සමඟ අමුණා එවනු ලබන පෝරමය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශ සහිතව එම අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. **(ඇමුණුම III)**

ක්‍රියාකාරකම	කාලය	ලකුණු
දුර දිවීම මීටර්/Run meters 1000	විනාඩි 03 ට අඩුනම්	30
	විනාඩි 03 ත් 04 ත් අතර	20
	විනාඩි 04 ත් 05 ත් අතර	10
	විනාඩි 05 ට වැඩි නම්	අසමත්
Chinup (වාර 05 ක්)	විනාඩි 01 යි.	එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Pushup (වාර 15 ක්)	විනාඩි 01 යි.	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Situp (වාර 15 ක්)	විනාඩි 01 යි.	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Squat Thrust (වාර 15 ක්)	විනාඩි 01 යි.	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Kim Gem (මතකය පරීක්ෂා කිරීම)	අයිතමයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා තත්පර 30 යි. ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30 යි. ලිවීමට තත්ත්පර 120 යි	එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි

සටහන **01 :** මතකය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අයදුම්කරුවන් අසුන් ගැනීමට සලස්වා ඉදිරියෙන් දර්ශන තිරයක් මත අයිතම 10 ක් පෙන්නුම් කර එය තත්පර 30 ක කාලයක් නිරීක්ෂණය කිරීමට අවස්ථාව දෙනු ලැබේ. ඉන් පසුව දර්ශනය ඉවත් කර තවත් තත්පර 30 ක් ධාරණය කර ගැනීමට අවස්ථාව දිය යුතුය. පසුව එම අයිතම 10 හි නාමයන්, ලබාදෙන කොලයේ සටහන් කිරීමට තත්පර 120 ක කාලයක් ලබාදිය යුතුය. (එදිනෙදා ජන ජීවිතයේදී භාවිතයට නොගන්නා අයිතමයන් භාවිතා කළ යුතු අතර, කණ්ඩායමෙන් කණ්ඩායමට අයිතම සහිත දර්ශන වෙනස් විය යුතුය)

සටහන **02:**

I. මීටර් 1000 ක දුරක් විනාඩි 05 ක කාලයක දී දිවීමට අසමත් වන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්‍ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

II. සාමාන්‍ය පොලිස් සේවය සඳහා බඳවා ගැනීමේදී ඉහත අභ්‍යාස වලින් මුළු ලකුණු 50% ක් ද පොලිස් විශේෂ කාර්ය බලකායට බඳවා ගැනීමේදී ඉහත අභ්‍යාස වලින් මුළු ලකුණු වලින් 60% ක්ද යෝග්‍යතා පරීක්‍ෂණයෙන් සමත් කඩඉම් ලකුණු ප්‍රමාණය ලෙසට සලකනු ලැබේ.

සටහන **03:** ඔරොත්තු දීමේ පරීක්‍ෂණය පවත්වා අවසන් වීමෙන් පසු ඉන් සමත් වන අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් සඳහා ලිඛිත විභාගය පවත්වනු ලැබේ.

7.2.4.1. ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	100	40
02. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40

විභාග නිර්ණායක සහ විෂය නිර්දේශය ඇමුණුම **IV** හි වේ.

7.2.4.1.1. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

7.2.4.2. වෘත්තීය පරීක්‍ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.2.4.3. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.2.4.4. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය : ලිඛිත පරීක්‍ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් අතරින් වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුගේ සිට අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කෙරෙන ප්‍රමුඛතා ලේඛනය අනුව, බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව මෙන් 5 ගුණයක් (1:5 අනුපාතයට) පමණක් අවසන් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	40
2. වෘත්තිය සුදුසුකම්	15	
3. භාෂා හැකියාව	10	
4. ක්‍රීඩා කුසලතා	20	
5. නායකත්වය / ප්‍රජා සේවාවන්	20	
6. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	20	
එකතුව	**100**	

නිර්ණායක සහ ලකුණු ලබාදීමේ පටිපාටිය ඇමුණුම **V** හි වේ.

7.2.4.4.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

7.2.4.5. පසුබිම් පරීක්ෂණය :

7.2.4.5.1. ලිඛිත විභාගයෙන් සහ යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබාගත් මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් 125% ක අයදුම්කරුවන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

7.2.4.5.2. අයදුම්කරුවන්ගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා ඔහු/ ඇය හා ඔහුගේ/ ඇයගේ සමීප ඥාතීන්ගේද, ඔහු/ ඇය සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව අයදුම්කරු පදිංචි පොලිස් ස්ථානය, පොලිස් විශේෂ කාර්යාංශය හා රාජ්‍ය බුද්ධි සේවය මගින් බුද්ධි හා ආවේක්ෂණ වාර්තා කැඳවනු ලබන අතර, එහිදී අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් නුසුදුස්සන් සේ සලකනු ලැබේ.

සටහන 01 : අයදුම්කරුගේ අයහපත් වාර්තා යන්නට අයදුම්කරුගේ හා සමීප ඥාතීන්ගේ ද සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අපරාධ වාර්තා සහ වෙනත් අයහපත් හැසිරීම් හා චර්යාවන් ද සමාජ විරෝධි ක්‍රියාවන් සහ පොලිස් සේවයට නුසුදුසු වන අන්දමේ සම්බන්ධතා ද ඇතුළත් වේ.

සටහන 02 : සමීප ඥාතීන් යන්නට අයදුම්කරුගේ/ අයදුම්කාරියගේ මව, පියා, භාරකරු, අවිවාහක සහෝදරයන්/ සහෝදරියන් ද සමීපව සම්බන්ධතා පවත්වන විවාහක සහෝදරයන්/ සහෝදරියන් සහ කලත්‍රයන්ද ඇතුළත් වේ.

සටහන 03 : අයදුම්කරුවෙකුගේ අයහපත් පසුබිම් වාර්තා මත ඔහු හෝ ඇය බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසු/ නුසුදුසු වන්නේද යන වග තීරණය කිරීම පත් කිරීම් බලධරයා විසින් කළ හැකිය.

7.2.4.6. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය :

7.2.4.6.1.

i. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා තෝරාගත් අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් විසින් පොදු 169 පෝරමය සම්පූර්ණ කර පොලිස් රෝහල වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ii. මෙහිදී අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පොලිස් රාජකාරි ඉටු කිරීම සඳහා සුදුසු බවට සහ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඕනෑම ප්‍රදේශයක රාජකාරි කිරීමට සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද භාජනය කරනු ලැබේ.

iii. එම අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පොලිස් රෝහල විසින් පවත්වනු ලබන අදාළ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත්විය යුතුය.

iv. සම්පූර්ණ කරන ලද සෞඛ්‍ය 169 පෝරමය සහ **ඇමුණුම VI** හි දක්වා ඇති ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පූර්ව පත්වීම් වෛද්‍ය ඇමුණුම, වෛද්‍යවරයාගේ නිර්දේශය ද සහිතව පොලිස්පති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

v. සෞඛ්‍ය 169 පෝරමය සහ ඇමුණුම VI යන වෛද්‍ය වාර්තා දෙක මගින්ම යෝග්‍යතාවය තහවුරු කරන අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු මත බඳවා ගැනීම සඳහා සලකා බලනු ලැබේ.

vi. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි.

7.2.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මඟින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.3. සීමිත බඳවා ගැනීම:

7.3.1. බඳවා ගන්නා තනතුර : උප පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක/ උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)

7.3.2. සුදුසුකම්

7.3.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	:අදාළ නොවේ.
7.3.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම්	:අදාළ නොවේ.
7.3.2.3. පළපුරුද්ද	:අදාළ නොවේ.
7.3.2.4. කායික සුදුසුකම්	:අදාළ නොවේ.
7.3.2.5. වෙනත්	:

7.3.2.5.1. පොලිස් මහ සැරයන් සහ පොලිස් සැරයන් තනතුරේ සිට උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම.

සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්.

(i) දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබීම.

(ii) පොලිස් සැරයන් තනතුරට පත්වීමෙන් පසු අවම වශයෙන් වසර 03 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම සහ පොලිස් සේවයේ වසර 10 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(iii) විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 10ක් උපයාගෙන තිබීම.

(iv) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටියට අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10 ක් තුල සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

(v) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

(vi) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම.

හෝ

7.3.2.5.2. පොලිස් කොස්තාපල් හෝ / පොලිස් සැරයන්/ මහ සැරයන් තනතුරේ උසස් පෙළ සමත් නිලධරයන් උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම.

සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්.

(i) පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරෙහි ස්ථිර කර තිබීම.

(ii) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ විභාගයෙන් එක් වරක දී විෂයන් තුනෙන්ම සමත්ව තිබීම සහ පොලිස් සේවයෙහි වසර 10ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(iii) විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 10 ක් උපයාගෙන තිබීම.

(iv) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටියට අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10 ක් තුල සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

(v) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

(vi) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම.

හෝ

7.3.2.5.3. පොලිස් කොස්තාපල් හෝ පොලිස් සැරයන් හෝ මහ සැරයන් තනතුරේ උපාධිධාරී නිලධරයන් උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම.

සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්.

(i) පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරෙහි ස්ථිර කර තිබීම.

(ii) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ ආයතනයකින් උපාධියක් ලබා තිබීම සහ පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරෙහි වසර 05 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(iii) විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 05ක් උපයාගෙන තිබීම.

(iv) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටියට අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 05 ක් තුල සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

(v) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

(vi) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම.

7.3.3. වයස

7.3.3.1. අවම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.3.3.2. උපරිම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.3.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.3.4.1. ලිඛිත විභාගය :

විෂයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
නීතිය	100	40
පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	100	40
සාමාන්‍ය දැනීම සහ බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40

විභාග නිර්ණායක සහ විෂය නිර්දේශය : ඇමුණුම **VII** හි වේ.

7.3.4.1.1. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

7.3.4.2. වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.3.4.3. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.3.4.4. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

අනු අංකය	ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීම සඳහා සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	අදාළ නොවේ
02	විශිෂ්ට දක්ෂතා	20	
03	ක්‍රීඩා	10	
04	පාඨමාලා	20	
05	වෘත්තීය ප්‍රවීණතා	15	
06	පදක්කම්	10	
07	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	10	
මුළු ලකුණු		**100**	

නිර්ණායක සහ ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටිය : ඇමුණුම **VIII** හි වේ.

7.3.4.4.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

7.3.4.4.2. තෝරා ගැනීම : සීමිත තරඟ විභාගයෙන් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාවට යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයෙන් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණු එකතු කර, අයදුම්කරුවන්ගේ ලකුණු අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව ලකුණු ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙලට සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.

7.3.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය: ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මගින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

7.4. කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම:

7.4.1. බඳවා ගන්නා තනතුර : උප පොලිස් පරික්ෂක/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්‍ෂක/ උප පොලිස් පරීක්‍ෂක (වි.කා.බ.)/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්‍ෂක (වි.කා.බ.)

7.4.2. සුදුසුකම් :

7.4.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.4.2.2. වෘත්තිය සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.4.2.3. සේවා පළපුරුද්ද : පොලිස් මහ සැරයන් තනතුරේ නිලධරයකු වීම හෝ පොලිස් සැරයන් තනතුරේ අවම වශයෙන් වසර 05 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම .

7.4.2.4. කායික සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.4.2.5. වෙනත් :

i. නිලධාරියාගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ මට්ටමක් අනුයාත වසර 05 ක් තුළ ලබා ඇති නිලධරයන් අයදුම් කිරීමට යෝග්‍යතාවය ලබයි.

ii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 05 ක් උපයාගෙන තිබීම.

iii. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

iv. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගෙන තිබීම.

7.4.3. වයස

7.4.3.1 අවම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.4.3.2. උපරිම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.4.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:

7.4.4.1. ලිඛිත විභාගය : අදාළ නොවේ.

7.4.4.2. වෘත්තීය පරීක්‍ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.4.4.3. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.4.4.4. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය:

අනු අංකය	ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීම සඳහා සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	10	40
02	විශිෂ්ට දක්‍ෂතා	35	
03	ක්‍රීඩා	10	
04	පාඨමාලා	15	
05	වෘත්තීය ප්‍රවීණතා	10	
06	පදක්කම්	10	
07	සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	10	
	මුළු ලකුණු	100	

නිර්ණායක සහ ලකුණු ලබාදීමේ පටිපාටිය : ඇමුණුම **IX** හි වේ.

7.4.4.4.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

7.4.5. තෝරා ගැනීම:

සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල අනුව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් ගණන පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වුව ද සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පැවැත්විය යුතුය.

7.4.6. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මඟින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

7.5. ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය මත:

7.5.1. බඳවා ගන්නා තනතුර : උප පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක/ උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)

7.5.2. සුදුසුකම් :

7.5.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.5.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.5.2.3. සේවා පළපුරුද්ද : මහ සැරයන් තනතුරේ වසර 03 ක හෝ පොලිස් සැරයන් තනතුරේ වසර 08 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සහිත නිලධරයකු වීම.

7.5.2.4. කායික සුදුසුකම් : අදාළ නොවේ.

7.5.2.5. වෙනත් :

i. මහ සැරයන්වරයකු තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබිය යුතුය.

ii. සැරයන්වරයකු දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබිය යුතුය.

iii. මහ සැරයන් තනතුරේ වැටුප් වර්ධක 03 ක් උපයාගෙන තිබීම හෝ පොලිස් සැරයන් තනතුරේ වැටුප් වර්ධක 08 ක් උපයාගෙන තිබීම. (විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර)

iv. කාර්ය සාධන ඇගයීම් අනුව වසර 08 ක සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගෙන තිබීම.

7.5.3. වයස:

7.5.3.1. අවම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.5.3.2. උපරිම සීමාව : අදාළ නොවේ

7.5.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:

7.5.4.1. ලිඛිත විභාගය : අදාළ නොවේ.
7.5.4.2. වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.
7.5.4.3. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ
7.5.4.4. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.5.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : අදාළ නොවේ.

7.5.6. තෝරා ගැනීම:

ඉහත 7.5.2 හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධරයන් ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙලට අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් උසස් කරනු ලබන අතර, ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වන පරිච්ඡේදයේ 14:12 වගන්තිය අනුව එවැනි නිලධරයකු විනය නියෝගයට යටත්ව ක්‍රියාකිරීම සඳහා පොරොත්තු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

7.6. පුහුණුව :

7.6.1. විවෘතව බඳවා ගනු ලබන නිලධරයන් පොලිස්පති විසින් නියම කරන ලද දිනයක දී මූලික පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

7.6.2. මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ දී ලබාදීම සිදු කරනු ලැබේ.

7.6.3. මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධරයන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. එම තීරණය ප්‍රකාරව මූලික පුහුණුව දීර්ඝ කිරීමක් කළහොත් එම කාලයට සමාන කාලසීමාවකින් පරිවාස කාලය ද දීර්ඝ කරනු ලැබේ.

7.6.4. සීමිත පදනම මත, ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය මත සහ කුසලතාව මත බඳවා ගනු ලබන නිලධරයන් තනතුරට හැඩගැස්වීම සඳහා වූ පුහුණු පාඨමාලාවක් 8.1 ඡේදයෙ හි සඳහන් පරිදි සිදු කළ යුතුය.

7.7. සේවා කොන්දේසි :

7.7.1. විවෘත පදනමින් තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පහත 7.7.3. වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු පරිවාස කාල පරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර, සීමිත පදනම, ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය, සහ කුසලතාව මත බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් සඳහා එක් (01) අවුරුදු පරිවාස කාල පරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

7.7.2 තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින් මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙතොත් ඒවාටද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

7.7.3 පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන ඇතුළුව ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කොන්දේසි සහ චක්‍රලේඛ, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ගැසට් නිවේදන, පොලිස්පති චක්‍රලේඛ, වෙනත් උපදෙස් සංග්‍රහවල විධිවිධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසි වලට ද යටත් විය යුතුයි.

7.7.4 තුන් (03) අවුරුදු පරිවාස කාලය තුල සිටින නිලධරයකු සම්බන්ධයෙන් වන සුවිශේෂී වූ කරුණු පිළිබඳව සලකා බලා පොලිස්පති හෝ පොලිස්පති විසින් නම් කරන ලද නිලධරයකුගේ විශේෂ අවසරයක් ඇතුව මිස එම කාලය තුළදී විවාහ විය නොහැක. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

7.7.5 බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ දී අවුරුදු 05 ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සඳහා ගිවිසුමකට ඇතුළත් විය යුතුය. මෙම ගිවිසුමේ කොන්දේසි උල්ලංඝනය කරන අවස්ථාවන්හි දී පවත්නා නීති/ ආයතන සංග්‍රහය/ කාර්ය පටිපාටික රීති සහ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ විධිවිධානයන්ට යටත්ව කටයුතු කරනු ලැබේ.

7.7.6 බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන් විසින් අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම ඔහු/ ඇය බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසත්‍ය තොරතුරු සැපයූ බවට බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවන ඕනෑම අවස්ථාවක දී සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

7.8. පත්වීම ස්ථිර කිරීම :

7.8.1. විවෘත පදනමින් බඳවා ගනු ලබන නිලධරයන් සඳහා පරිවාස කාලය තුළ දී ආධුනික ගොනුවක් පවත්වාගෙන යා යුතුය. පරිවාස කාලය අවසානයේ දී එම නිලධරයන්ගේ සේවය ස්ථිර කිරීම, පත්කිරීමේ බලධරයා හෝ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය අභිනියෝජිත බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

7.8.2. සීමිත පදනම මත, ජ්‍යෙෂ්ඨතා පදනම මත සහ කුසලතාව මත බඳවා ගත් නිලධරයන් වසරක (01) පරිවාස කාලය තුළ දී මාසිකව පවත්වනු ලබන ප්‍රගති ගොනුවක් මාස 12 ක් පවත්වාගෙන යා යුතුය. සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රගති ගොනුව පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව එම නිලධරයන්ගේ සේවය ස්ථිර කිරීම, පත්කිරීමේ බලධරයා හෝ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය අභිනියෝජිත බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

7.8.3 පරිවාස කාලයකට යටත් කොට ඇති නිලධරයකුගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම, පරිවාස කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ පත්වීම අවසන් කිරීම පවත්නා කාර්ය පටිපාටික රීතිහි විධිවිධානයන්ට අනුකූලව පත්කිරීමේ බලධරයා හෝ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය අභිනියෝජිත බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

8. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්:

8.1.

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය : ලිඛිත පරීක්ෂණය/ වෘත්තීය පරීක්ෂණය/ සහතික පාඨමාලාව/ වෙනත්
පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	තුන් (03) අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් උප පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක මුල් පත්වීමේ දිනයේ සිට වසර තුනක් (03) ඇතුළත	ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා වාචික
	එක් (01) අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් උප පොලිස් පරීක්ෂක / කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක මුල් පත්වීමේ දිනයේ සිට වසර තුනක් (03) ඇතුළත	තනතුරට හැඩ ගැස්වීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා ඇති බවට සහතික පත්‍රය ලබා තිබීම
දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වී වසර 03 ක් ගත වීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්වීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා ඇති බවට සහතික පත්‍රය ලබා තිබීම
තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක/ කාන්තා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත් වී වසර 03 ක් ගත වීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්වීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා ඇති බවට සහතික පත්‍රය ලබා තිබීම

විභාග නිර්ණායක සහ විෂය නිර්දේශය ඇමුණුම **X** හි වේ.

8.2. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලයකට වරක් ද? :

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	වසරකට දෙවරක් (තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)
	උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක් (එක් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)
දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට නිලධරයන් උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක්
තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට නිලධරයන් උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක්

8.3. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්වලට අදාළ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන බලධරයන් කවුරුන් ද?:

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පවත්වන බලධරයා
පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා
දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා
තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා

09. භාෂා ප්‍රවීණතාවය :

9.1.

භාෂාව	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාවය
01. රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුනු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව පත්වීම් දින සිට වසර 03ක් ඉකුත් වීමට පෙර ලබාගත යුතුය.
02. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 හා ඊට අනුෂංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

10. උසස් කිරීම :

10.1. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට උසස් කිරීම.

10.1.1. උසස්වීම් ක්‍රමවේදය :

i. ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය
ii. සීමිත තරඟ විභාග
iii. කුසලතාව

10.1.2. උසස්වීම් අනුපාතය

උසස්වීම් ක්‍රමවේදය	උසස්වීම් අනුපාතය
ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය	50%
සීමිත තරඟ විභාග	25%
කුසලතාව	25%

10.1.3 ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය මත

10.1.3.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.

ii. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ වසර 08ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 08ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පටිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 08ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.1.3.2. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

10.1.3.2.1. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පවත්වන බලධරයා : අදාළ නොවේ

10.1.3.3. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : අදාළ නොවේ

10.1.3.4. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

ඉහත 10.1.3.1 සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධරයන් ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙලට අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් උසස් කරනු ලබන අතර, ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වන පරිච්ඡේදයේ 14:12 වගන්තිය අනුව එවැනි නිලධරයකු විනය නියෝගයට යටත්ව ක්‍රියාකිරීම සඳහා පොරොත්තු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

10.1.4. සීමිත තරඟ විභාගය

10.1.4.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.

ii. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ අවම වශයෙන් වසර 05ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 05ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පටිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 05ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.1.4.2. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මගින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

10.1.4.3. ලිඛිත විභාගය :

විෂයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. නීතිය	100	40
2. පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	100	40
3. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40

විභාග නිර්ණායක සහ විෂය නිර්දේශය: ඇමුණුම **XI** හි වේ.

සටහන: මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් එක් එක් විෂය සමත් වීම සඳහා අවම ලකුණු ප්‍රමාණය සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් මුලු ලකුණු ප්‍රමාණය අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව පිළිවලින් වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් තෝරා ගනු ලැබේ.

10.1.4.3.1. විභාගය පවත්වන බලධරයා :- පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

10.1.4.4. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

10.1.4.4.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා : අදාළ නොවේ

10.1.4.5. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය:

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් එක් එක් විෂය සමත් වීම සඳහා අවම ලකුණු ප්‍රමාණය සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව පිළිවලින් වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් උසස් කරනු ලබන අතර, ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වන පරිච්ඡේදයේ 14:12 වගන්තිය අනුව එවැනි නිලධරයකු විනය නියෝගයට යටත්ව ක්‍රියාකිරීම සඳහා පොරොත්තු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

10.1.5.කුසලතාව මත

10.1.5.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.

ii. උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ වසර 05 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 05 ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ අනුයාත වසර 05 ක් තුළ සාමාන්‍ය මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.1.5.2. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

අනු අංකය	ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	10	අදාළ නොවේ
02	විශිෂ්ට දක්ෂතා	25	
03	ක්‍රීඩා	10	
04	පාඨමාලා	15	
05	වෘත්තීය ප්‍රවීණතා	20	
06	පදක්කම්	10	
07	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	10	
	මුළු ලකුණු	**100**	

නිර්ණායක සහ ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටිය: ඇමුණුම **XII** හි වේ.

10.1.5.2.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

10.1.5.3. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත ලකුණු ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල අනුව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් ගණන පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වුව ද සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පැවැත්විය යුතුය.

10.1.5.4. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය: ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මඟින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

10.2. **පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට උසස් කිරීම.**

10.2.1. උසස්වීම් ක්‍රමවේදය.

i. ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය
ii. සීමිත තරඟ විභාග
iii. කුසලතාව මත

10.2.2. උසස්වීම් අනුපාතය

උසස්වීම් ක්‍රමවේදය	**උසස්වීම් අනුපාතය**
ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය	50%
සීමිත තරඟ විභාග	25%
කුසලතාව මත	25%

10.2.3. ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය මත

10.2.3.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වීමෙන් පසු දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ii. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ වසර 06 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 06ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 06 ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.2.3.2. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

10.2.3.2.1. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පවත්වන බලධරයා : අදාළ නොවේ

10.2.3.3. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය:

ඉහත 10.2.3.1 හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධරයන් ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙලට අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් උසස් කරනු ලබන අතර, ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වන පරිච්ඡේදයේ 14:12 වගන්තිය අනුව එවැනි නිලධරයකු විනය නියෝගයට යටත්ව ක්‍රියාකිරීම සඳහා පොරොත්තු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

10.2.3.4. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : අදාළ නොවේ

10.2.4. සීමිත තරඟ විභාගය

10.2.4.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වීමෙන් පසු දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ii. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ වසර 04ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 04ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පටිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 04ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.2.4.2. ලිඛිත විභාගය :

විෂයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
නීතිය	100	40
පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	100	40
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40

විභාග නිර්ණායක සහ විෂය නිර්දේශය : ඇමුණුම **XIII** හි වේ.

10.2.4.2.1. විභාගය පවත්වන බලධරයා :- පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

10.2.4.3. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

10.2.4.3.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා:අදාළ නොවේ

10.2.4.4. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය:

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් එක් එක් විෂය සමත් වීම සඳහා අවම ලකුණු ප්‍රමාණය සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව පිළිවලින් වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පත්කිරීමේ බලධරයා විසින් උසස් කරනු ලබන අතර, ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වන පරිච්ඡේදයේ 14:12 වගන්තිය අනුව එවැනි නිලධරයකු විනය නියෝගයට යටත්ව ක්‍රියාකිරීම සඳහා පොරොත්තු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

10.2.4.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මගින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

10.2.5. කුසලතාව මත

10.2.5.1. සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

i. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වීමෙන් පසු දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ii. පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ වසර 04 ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

iii. විශේෂ වැටුප් වර්ධක හැර වැටුප් වර්ධක 04 ක් උපයාගෙන තිබීම.

iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ අනුයාත වසර 04 ක් තුළ සාමාන්‍ය මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

v. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූලව දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.

vi. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගෙන තිබීම.

10.2.5.2. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය:

අනු අංකය	ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15
02	විශිෂ්ඨ දක්‍ෂතා	20
03	ක්‍රීඩා	10
04	පාඨමාලා	15
05	වෘත්තීය ප්‍රවීණතා	20
06	පදක්කම්	10
07	සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	10
	මුළු ලකුණු	**100**

නිර්ණායක හා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටිය: ඇමුණුම **XIV** හි වේ.

10.2.5.2.1. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

10.2.5.3. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණ මණ්ඩලයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල අනුව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් ගණන පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වුව ද සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පැවැත්විය යුතුය.

10.2.5.4. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ දෛනික දුරකථන පණිවිඩ මගින්/ පොලිස් අණදෙන මැදිරි දුරකථන පණිවිඩ මගින් දැනුම්දීම සහ පොලිස් වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම

සංලක්‍ෂය :-

01. **මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ දක්වා ඇති උසස් වීමේ ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු සහ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය පිහිටවිය යුතු අනුපිළිවෙල පහත පරිදි විය යුතුය.**

i. ජ්‍යෙෂ්ඨතා පදනම මත

ii. කුසලතා පදනම මත

iii. සීමිත තරඟ විභාගය මත

එසේ වුවද, වෙන් වෙන් දිනවලදී උසස්වීම් ක්‍රියාත්මක කරන විට උසස් වීම් ක්‍රියාත්මක කරන දිනය අනුව සාමාන්‍ය පරිදි ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය පිහිටවිය යුතුය.

11. තනතුරුවලට පත්කිරීම : අදාළ නොවේ

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි.

සියලුම අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි, ආයතන සංග්‍රහයේ පළමුවන හා දෙවන වෙළුමේ විධිවිධාන හා ඊට පරිබාහිර වන්නා වූ චක්‍රලේඛ හා කොන්දේසි, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස්පති චක්‍රලේඛ, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ සහ මුදල් රෙගුලාසි, විධිවිධානවලට යටත් වේ.

13. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ:

"ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම" යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර සඳහා විවෘත තරඟ විභාගයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම වේ.

"පසුබිම් වාර්තාව"

යම් අයදුම්කරුවකු ශ්‍රී ලංකා පොලිසියට බඳවා ගැනීම සඳහා එම අයදුම්කරුගේ, ඔහුගේ දෙමාපියන් හා සමීප ඥාතීන් ගේ සහ සමීපව ඇසුරු කරනු ලබන අයවළුන්ගේ අපරාධ වාර්තා, රාජ්‍ය විරෝධී ක්‍රියා හෝ වෙනත් නීති විරෝධී ක්‍රියා සම්බන්ධව සහ චරිතය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කර අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා පොලිසියට බඳවා ගැනීමට අයහපත් ලෙස බලපෑම් ඇති කරන්නේ ද යන්න සම්බන්ධව බුද්ධි අංශ හා පොලිස් ස්ථාන මඟින් ලබා ගන්නා තොරතුරු මත පදනම්ව සකසනු ලබන වාර්තාවකි.

"රා.සේ.කො. සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 අනුව විනය දඬුවම් සඳහා සේවා කාලය බැහැර කිරීම පැහැදිලි කිරීම"

අසාධු සටහනක් වලංගු වන දින සිට මාස 02 ක් ද, විනය ශාලාව මඟින් ලබාදෙන ආයතන සංග්‍රහයේ සඳහන් වන දඬුවමක් එය ක්‍රියාත්මක වන දින සිට මාස 06 ක කාලයක් ද, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුව ලබාදෙන උසස්වීමකට සතුටුදායක සේවා කාලය සලකා බැලීමේදී සලකා බලනු නොලැබේ.

අනෙකුත් විනය දඬුවම් අනුව සතුටුදායක සේවා කාලය ගණනය කිරීම රා.සේ.කො.ස.චක්‍රලේඛ 01/2020 අනුව සිදු විය යුතුය.

14. තනතුරුවලට අන්තර්ග්‍රහණය :

i. මෙම පටිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට පමණක් අදාළ වේ. නියමිත දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 10/2025 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ මඟින් ලබා දී ඇති RS 3-2025, RS 4-2025 හා RS 5-2025 වැටුප් පරිමාණය යටතේ වැටුප් ලබන (උප පොලිස් පරීක්ෂක, පොලිස් පරීක්ෂක හා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක) ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සේවයේ නියුතු පොලිස් හා නියාමන සේවා ගණයේ නිලධරයන් ආයතන සංග්‍රහයේ VII වන පරිච්ඡේදයේ 4 වන වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

ii. සේවා කාලය ගණන් ගනු ලබන්නේ ඒ ඒ තනතුරට පත් කරන ලද දිනය පදනම කරගෙනය. කෙසේ වතුදු, අන්තර්ග්‍රහණය හේතුවෙන් නිලධරයාගේ වැටුපෙහි හෝ වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවිය යුතු අතර, එම දිනය අන්තර්ග්‍රහණයට පෙර පැවති වැටුප් වර්ධක දිනය වශයෙන් නොවෙනස්ව ක්‍රියාත්මක විය යුතුය. එසේම වැටුප් පරිවර්තනයේදී අදාළ නිලධරයා අවසන් වරට ලබමින් සිටි වැටුප් පියවර නව වැටුප් පියවරට අනුරූප වීම මත ආයතන සංග්‍රහයේ VII වන පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය අනුව ඊළඟ ඉහළ වැටුප් පියවරේ තැබීමද නොකළ යුතුය.

15. **සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන් ම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 2310/29 හා 2022.12.14 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශිත කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි හා ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.**

16. **මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ විධිවිධාන සලසා නොමැති යම් කරුණක් වෙතොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.**

17. අන්තර්කාලීන විධිවිධාන :

i. මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කරන ලද දිනය වන විට මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව, දෙවන හා තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කළ යුතු දිනය වසරක් ඇතුළත එළඹීමට නියමිත යම් නිලධරයකු සඳහා එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අමතර වසර දෙකක කාලයක් ලබා දෙනු ලබන අතර, එම අමතර කාලය ඇතුළත එවැනි නිලධරයකු යම් උසස් කිරීමක් සඳහා අයදුම් කිරීමේ දී එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ වූ නිලධරයකු ලෙස සලකනු ලැබේ.

ii. මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කරන ලද දිනය වන විට මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව, දෙවන හා තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කළ යුතු දිනය වසර දෙකක් ඇතුළත එළඹීමට නියමිත යම් නිලධරයකු සඳහා එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අමතර වසරක කාලයක් ලබාදෙනු ලබන අතර, එම අමතර කාලය ඇතුළත එවැනි නිලධරයකු යම් උසස් කිරීමක් සඳහා අයදුම් කිරීමේ දී එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ වූ නිලධරයෙකු ලෙස සලකනු ලැබේ.

iii. මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සංශෝධනය කරන ලද දිනය කුමක් වුවද, එම සංශෝධනවල ඇතුළත් විධිවිධාන ඡේද අංක 14 යටතේ අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලබන නිලධරයන්ට එම අන්තර්ග්‍රහණය කල දින සිට අදාළ විය යුතුය.

iv. මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත වීමෙන් පසු පැවැත්වෙන උසස් කිරීම්වලදී, සපුරාලිය යුතු සුදුසුකමක් වශයෙන් සලකනු ලබන කාර්ය සාධන ඇගයීම් ප්‍රමාණය තීරණය කළ යුත්තේ මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කරන ලද දිනයේ සිට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන දින දක්වා ගත වී ඇති වසර ගණන හෝ සුදුසුකම්වල සඳහන් කාර්ය සාධන ඇගයීම් ගණනය කරන වසර ගණන යන දෙකෙන් අඩු වසර ගණන වේ.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2016.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2016.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2016.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

18. අමාත්‍යාංශ නිර්දේශය

යොමු අංකය : 02/24/05/02/2025

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් 2026.01.22 දින අනුමත කරන ලද ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ අමාත්‍යාංශයෙහි/ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි පොලිස් හා සමාන්‍ය ශ්‍රේණි (දිව පොලිස් වර්ගය) සේවා ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සහතික කිරීම සඳහා නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන : [illegible]

නම : ....

ලේකම්
මහජන ආරක්ෂක සහ
පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යංශය.

ඩී.ඩබ්.ආර්.බී. සෙනෙවිරත්න
ලේකම්
මහජන ආරක්ෂක හා පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශය
18 වන මහල, සුහුරුපාය, බත්තරමුල්ල

දිනය : 2026-02-05

නිල මුද්‍රාව:

19. ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය

යොමු අංකය : NPC/ED/01/04/NGO(SI)/SOR

ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ ~~අමාත්‍යාංශයෙහි/ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි~~ පොලිස් හා නිලමන සේවා ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් 2026.01.22 දින අනුමත කරන ලදී.

අත්සන : [illegible]

ලේකම්

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව.

තනූජා එන් ප්‍රනාන්දු
ලේකම්
ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව
ගොඩනැගිලි අංක 09, BMICH පරිශ්‍රය

දිනය : 26/02/06

නිල මුද්‍රාව:

<u>අනුමත තනතුරු නාම වලට අදාළව පැවරෙන කාර්යයන්</u>

තනතුර	කාර්යයන්
උප පොලිස් පරීක්ෂක කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක	➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරින් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණපනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරින් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධූරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සෑම විටම වෘත්තිමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහල ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම.
පොලිස් පරීක්ෂක කාන්තා පොලිස් පරීක්ෂක	➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරින් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණපනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරීන් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම.

	➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධුරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සැම විටම වෘත්තීමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහල ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක කාන්තා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක	➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරීන් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණපනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරීන් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධුරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සැම විටම වෘත්තීමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහල ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.) කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	➢ ජාතික ආරක්ෂාව සහ නීතිය හා සාමය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සන්නද්ධමය ඒකකයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ අණදෙන නිලධාරී හෝ වෙනත් බලය පවරනු ලැබූ නිලධරයකු විසින් වරින් වර පවරන රාජකාරි, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝගවලට හා පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරීන් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණපනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරීන් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධූරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සෑම විටම වෘත්තීමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහළ ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම.
පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.) කාන්තා පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	➢ ජාතික ආරක්ෂාව සහ නීතිය හා සාමය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සන්නද්ධමය ඒකකයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ අණදෙන නිලධාරී හෝ වෙනත් බලය පවරනු ලැබූ නිලධරයකු විසින් වරින් වර පවරන රාජකාරි, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග වලට හා පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරීන් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණ පනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරීන් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම.

	➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධූරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සෑම විටම වෘත්තීමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහල ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.) කාන්තා ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක (වි.කා.බ.)	➢ ජාතික ආරක්ෂාව සහ නීතිය හා සාමය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සන්නද්ධමය ඒකකයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය තුළ ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ අණදෙන නිලධාරී හෝ වෙනත් බලය පවරනු ලැබූ නිලධරයකු විසින් වරින් වර පවරන රාජකාරි, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග වලට හා පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම මූලික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ නීතියේ ආධිපත්‍ය සුරක්ෂිත කිරීම. ➢ ජාතික ආරක්ෂාව, නීතිය හා මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීමට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ➢ පොලිස් ආඥා පනතේ 56 වගන්තිය ප්‍රකාර පොලිස් නිලධාරීන් සතු වගකීම් හා යුතුකම් ඉටු කිරීම. ➢ විවිධ අණපනත් යටතේ පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. ➢ සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත පොලිස්පති හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරීන් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන රාජකාරි ඉටු කිරීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ආඥා පනතේ විධිවිධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීම. ➢ ස්වභාවික විපත් සහ මහජන ජන ජීවිතය අනතුරට පත්විය හැකි ව්‍යසනයන් හෝ ආපදාවන් හිදී, ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා තම උපරිම ශක්තිය හා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ ළමයින් සහ කාන්තාවන් සම්බන්ධ කටයුතු වලදී, විශේෂයෙන් කාන්තා නිලධාරිනියන් විසින් නෛතික ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා ආරක්ෂාව සුරැකෙන පරිදි කටයුතු ඉටු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීම. ➢ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ තම ධූරයේ ප්‍රතිරූපය හා කීර්තිය ආරක්ෂා වන පරිදි සෑම විටම වෘත්තීමය භාවයෙන් කටයුතු කිරීම. ➢ පහල ශ්‍රේණිවල නිලධරයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.01.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති.
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.01.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.01.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය / විශේෂ කාර්ය බලකාය

උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර (පිරිමි / කාන්තා) සඳහා

අයදුම්පත්‍රය

01 (අ) (I) සම්පූර්ණ නම (සිංහල) :..

(II) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

(ආ) (I) මුලකුරු සමඟ නම (සිංහල) :..

(II) මුලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.. උපන් ස්ථානය ....
(ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුය)

03. (අ) (I) වර්තමාන ලිපිනය: ....
(II) වර්තමාන ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

(III) වර්තමාන ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :..

(IV) දිස්ත්‍රික්කය.. (V) පළාත ....

(ආ) (I) ස්ථිර ලිපිනය (සිංහල) : ....

(II) ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

(III) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළව :

(i) ග්‍රාම නිලධාරි වසම :..

(ii) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :..

(iii) පොලිස් ස්ථානය :..

(ඇ) ලිපි හුවමාරු කල යුතු ලිපිනය :..
....

(ඈ) දුරකථන අංකය : (I) නිවස .... (II) ජංගම.......................................
(ඉ) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය ....

04. ජාතිය :

සිංහල	
දෙමළ	
මුස්ලිම්	
බර්ගර්	
වෙනත්	

ආගම:

බෞද්ධ	
හින්දු	
ඉස්ලාම්	
කතෝලික	
ක්‍රිස්තියානි	
වෙනත්	

05. උපන් දිනය :.. (උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය)

වයස - (ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට)

අවුරුදු .... මාස .... දින ....

06. අයදුම් කරනු ලබන තනතුර

උප පොලිස් පරීක්ෂක (පිරිමි) - ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	
කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක - ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය	
උප පොලිස් පරීකෂක (පිරිමි) - විශේෂ කාර්ය බලකාය	
කාන්තා උප පොලිස් පරීක්ෂක - විශේෂ කාර්ය බලකාය	

(අයදුම්කරනු ලබන තනතුර ඉදිරියෙන් √ ලකුණ යොදන්න. එක් අයදුම්පතක් මගින් අයදුම් කළ හැක්කේ එක් තනතුරක් සඳහා පමණි.)

07. අයදුම් කරනු ලබන භාෂා මාධ්‍ය :-

සිංහල	
දෙමළ	
ඉංග්‍රීසි	

08. (I) උස :-

අඩි		අඟල්	
සෙන්ටිමීටර් වලින්			

(II) පපුව :- (කාන්තා අයදුම්කරුවන් සඳහා අදාළ නොවේ)

අඟල්	
සෙන්ටිමීටර් වලින්	

09. (අ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(I) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ):

වර්ෂය: .... මාධ්‍යය : ....

	විෂයය	සාමාර්ථය
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

(II) අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) :

වර්ෂය: .... මාධ්‍යය : ....

විෂයය	සාමාර්ථය
1.	
2.	
3.	
සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි	

(III) අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (ඇත්නම්) :

උපාධි/ ඩිප්ලෝමා	ආයතනය	වර්ෂය

10. විවාහක / අවිවාහක බව :- ....

11. (අ) දැනට කරන රැකියාව :- ....

(ආ) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සේවා මුක්ත භටයෙක්ද ? ....

12.ඔබ මීට පෙර රජයේ සේවයේ, නියුතුව සිටින/ සිටි අයෙක් ද ? ....

එසේ නම්,

(I) තනතුර :- ....

(II) ඉල්ලා අස්වූ දිනය :- ....

(III) සේවය අතහැර ගිය අයෙක්ද? ....

13. (අ) ඔබ සන්නද්ධ සේවයක/ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයක සේවය කරන්නේ ද ? ....

එසේ නම් අයදුම්පත අදාළ හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ආ) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක/ <u>සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයක</u> සේවය කර ඇත් ද ?..

එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන ලද සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න.

14. ඔබ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට හෝ අත්අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? ....

එසේම යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියට කැඳවනු ලැබ හෝ දඩුවම් ලැබ හෝ ඇත් ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න.

....

....

15. ඔබගේ සමීප ඥාතියෙකු යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට හෝ අත්අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද යන්න සහ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියකට කැඳවනු ලැබ හෝ දඩුවම් ලැබ ඇත් ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න.

....

....

(සමීප ඥාතීන් යන්නෙන් අයදුම්කරුගේ මව, පියා, භාරකරු, අවිවාහක සහෝදරයන්/ සහෝදරියන් ද සමීපව සම්බන්ධතා පවත්වන විවාහක සහෝදරයන්/ සහෝදරියන් සහ ඔවුන්ගේ කලත්‍රයන්ද අදහස් වේ.)

ඉහත කරුණු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බවට මින් සහතික කරමි. එසේම ඉහත දැක්වූ තොරතුරු වැරදි හා අසත්‍ය ඒවා බවට හෙළිවුවහොත් මා සේවයට පත්කර ගෙන ඇතත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සේවය වහාම නතර කිරීමට යටත් වන බව දනිමි.

දිනය :- ....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

16. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (අදාළ නම් පමණි)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන ....
මයා/ මෙනවිය .... දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/ මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු අයෙකු බවත් ඔහු/ ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදා හැරිය හැකි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

....
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
නම ....

දිනය :-..............................

නිල මුද්‍රාව :-

(සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවීමේදී සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කරන ලද පිටපත් පමණක් අමුණා එවිය යුතු අතර, මුල් පිටපත් කිසිසේත් නොඑවිය යුතුය.)

සටහන - මෙම අයදුම්පත්‍රය www.police.lk වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත (Download) කරගත හැක.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

ශ්‍රී ලංකා පොලිසියට බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් සඳහා වෛද්‍ය ඇගයීම
MEDICAL EVALUATION FOR SRI LANKA POLICE ALLICANTS

පූර්ව සහභාගිත්ව ස්වයං ප්‍රකාශය / PRE PARTICIPATION SELF DECLARATION

සියළුම ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සපයන්න. (අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කල යුතුයි/Applicant to Answer all questions)

- නම/Name :- ....
- උපන් දිනය/Date of Birth:- (වයස/Age): ස්ත්‍රී/ පුරුෂ / Male/Female
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක /NIC [| | | | | | | | |]
- සහභාගිවන ක්‍රියාකාරකම / Participating Event :
  - a. දුර දිවීම මීටර්/Run meters :- .... විනාඩි/ in minutes ....
  - b. වෙනත්/ others..

		ඔව් Yes	නැත No	නොදනී Don't Know
1.	ඔබ පවුලේ කුමන හෝ සාමාජිකයෙකු (මව,පියා,සහෝදරයා,සහෝදරිය) වයස 55 (පිරිමි) හෝ 65 (ගැහැණු) ට පෙර හෘද රෝගයකින් පෙලුනාද?, නැතහොත් හෘද රෝගයක් හේතුවෙන් හදිසි මිය යාමකට හෝ ලක් වුනාද? Has anyone in your immediate family (mother, father, sister or brother) had a heart attack or died suddenly of a heart related disorder before age 55 (men) or 65 (women)?			
2.	ඔබ අධික රුධිර පීඩනයට ප්‍රතිකාර ලබන්නේද, එසේත් නොමැති නම් ඔබගේ රුධිර පීඩනය 140/90 ට වඩා වැඩිද? Are you on medications for high blood pressure or is your blood pressure higher than 140/90?			
3.	ඔබගේ කොලෙස්ටරෝල් ප්‍රමාණය 200mg/dl ට වඩා වැඩිද? නැතහොත් HDL කොලෙස්ටරෝල් ප්‍රමාණය 35mg/dl ට වඩා අඩුද? Is your total cholesterol greater than 200 mg/dl or is your HDL cholesterol less than 35 mg/dl?			
4.	ඔබට දියවැඩියාව තිබේද? Do you have diabetes?			
5.	ඔබ දුම්පානය කරන්නේද? Do you smoke cigarettes?			N/A
6.	ඔබගේ වෛද්‍යවරයා හෝ වෙනත් වෛද්‍ය වෘත්තිකයෙක් ඔබට හෘද රෝගයක් තිබේදැයි පවසා අත්ද? Has your doctor or other health professional ever told you that you have a heart condition?			N/A
7.	කායික ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙනවිට ඔබට පපු ප්‍රදේශය හා හෘදය ආශ්‍රිත ප්‍රදේශයේ වේදනාවක් දැනෙනවාද? Do you ever feel pain or discomfort in your chest when you do physical activity?			N/A
8.	ඔබ කිසියම් හෝ දිනක ක්ලාන්ත වී හෝ සිහිමුර්ජා වී අත්ද? Do you ever experience dizziness or even lose consciousness?			N/A
9.	ඔබ කිසියම් දිනක මේ ආකාරයේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් මීට පෙර අසමත් වී තිබේද? Have you ever failed a medical examination test which restricted your participation in sports or any other activity?			
10	දැනට ව්‍යායාම කිරීමේදී ඇදුම හතිය හෝ පපුවේ මහන්සිය කැස්ස හෝ පපුවේ වේදනාවක් ඇති වේද? Do you have Asthma, chest tightness, wheezing or coughing spells during or after exercise ?			
11	අනතුරකට ලක්ව සිහි නැතිවීම හෝ හිසට හානි සිදුවීම සිදුව තිබේද? .... Do you have a history of an accident which resulted in a head injury, loss of consciousness or concussion ?			
12	ඔබට අපස්මාරය/ වලිප්පුව වැලදී ඇත්ද ? Have you ever had a fit, convulsion or an Epilepsy ?			
13	ඔබට නිදන්ගත රෝග කිසිවක් තිබේද? (උදා- වකුගඩු, අක්මාව, හෘදය, පිලිකා,ස්නායු, සම, පෙනහලු, මානසික ආදී) Do you have any chronic medical conditions (Illness, stayring, in your body for long period (Eg. Kidney, liver, heart, cancers, Jung, mental etc)			
14	ඔබ නිතිපතා යම් ඖෂධයක් භාවිතා කරනු ලබයිද?/Do you take any medicine regularly? ඖෂධ නම් කරන්න/ Name of the Medicine			

15	ඔබ යම් විටමින් හෝ ශක්ති ජනක ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරයිද? / (Supplement) Do you take any Supplements? නම් කරන්න/ Name of the Supplement			
16.	ඔබට කායික ව්‍යායාම සිදු කිරීම නිසා උග්‍රවිය හැකි අස්ථි භංදි හෝ මස්පිඩු ආශ්‍රිත ආබාධයක් තිබේද? **Do you have a bone, joint or muscle problem that could be made worse by participating in physical activity?** **If "Yes" to the previous question - What are the bones, joints or muscles might be injured with physical activity? (check all that apply)**			

	Foot පාද		Ankle වළලුකර		Lower Leg කකුලේ යට කොටස		Knee දණහිස
	Groin ඉකිල්ල		hip උකුල		Upper leg කකුලේ උඩු කොටස		Lower back කොන්දේ පහල කොටස
	Upper back/ කොන්දේ උඩු කොටස		Chest පපු ප්‍රදේශය		Neck බෙල්ල		Shoulder උරහිස
	Upper arm අතේ උඩ කොටස		elbow වැලමිට		Fore arm අතේ පහල කොටස		Hand අත

17.	ඔබට උණ රෝගයක් වැලදී හෝ උණ රෝගයක් නොමැතිව වෙනත් රෝගී තත්වයකින් පසු වී හෝ සම්පූර්ණයෙන් සුව වී දින 03 ඉක්මවා තිබේද? **If you have any illness now or had any medical illness with or without fever recently, has 3 days passed from the date of complete cure?**			
18.	ඔබ ගැබ්ගෙන සිටිද? (ස්ත්‍රී) **Are you pregnant (For females)**			
19.	මෙම ක්‍රියාකාරකම සිදු කිරීම සඳහා මා නිසිලෙස පුහුණුව ලබා සහ සූදානම් වී ඇති බව සහතික කරමි. **I hereby certify that I have adequately trained and prepared for this event.**			**N/A**

- සහභාගීවන අයෙකු, පූර්ණ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් පසුව වුවද, රෝගී වීම හෝ මරණයට පත්වීමට හැකි බව මම දනිමි. (හෘද මාංශ පේශි අබාධ,හෘද කපාට අබාධ,අධික උෂ්නත්වය නිසා සිදු වන අබාධ)
  I understand that even after a thorough medical examination there are rare causes that can cause sudden death to an athlete/exerciser. (Example: Heart muscle problems, heart valve problems, Heat strokes)

- ඔබට උණ සහිතව හෝ රහිතව හදිසි රෝගාබාධයක් වැලදී සුවවී දින තුනක් ගත වන තුරු මෙම ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණට සහභාගි වීමෙන් වැලකී සිටීම අනිවාර්ය වේ.
  It is mandatory to refrain from exercise and sport until 3 days passed from the date of complete cure from any acute illness with or without fever.

- ඉහත සටහන් කල විස්තර සත්‍ය බවත්, මාගේ දැනුම හැටියට සම්පූර්ණ බවත්, සියළු කරුණු පිළිබද වගකීම මා දරමි.
  I do hereby certify that the details above given by me are true to my knowledge and accept full responsibility.

....

නම/Applicants Name අත්සන/Signature දිනය/Date

අයදුම්කරුට උපදෙස් **INSTRUCTIONS to OFFICER**

1. සම්පූර්ණ කලපූර්ව සහභාගිත්ව ස්වයං ප්‍රකාශය වෛද්‍යවරයාට ඉදිරිපත්කල යුතුයි. Must forward the duly completed pre-participation declaration form to the medical officer before starting the examination.

2. දින 7ක් ඇතුලත ලබාගත් පහත සදහන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්න. Submit the following medical test reports obtained within seven days prior to the medical examination.

   i. Fasting Blood Sugar
   ii. Serum Cholesterol
   iii. E.C.G

3. වලංගු කාල සීමාව තුල යම් සැලකිය යුතු රෝගී තත්ත්වයක්, හදිසි අනතුරක් වෛද්‍ය වාර්තාවල වෙනසක් හෝ රෝහල් ගතවීමක් සිදුවී ඇතිනම් වෛද්‍ය නිශ්කාශන වාර්ථාව අවලංගු වේ. The Medical Clearance Certificate will be invalid if any Serious illness, accident, change in medical report or hospitalization occurs during the validity period.

4 .ක්‍රීඩාව/ ඉසව්ව දිනයේදී පූර්ව ඉසව් ස්වයං ප්‍රකාශය සම්පූර්ණ කරන්න. Complete the Pre Event Declaration on the day of the event.

GUIDELINES FOR THE MEDICAL OFFICER/MEDICAL CONSULTANT

1. Confirm the **identity** to **prevent impersonation.**
2. Check the completed **Pre Participation Medical Declaration**.
3. Complete the **Pre Participation Medical Examination.** Applicant to produce the following investigation reports – 12 Lead ECG, Fasting Blood Sugar and Serum Cholesterol.
4. Issue the **Pre Participation Medical Clearance** with one of the four given conclusions and issue to the applicant.
5. Refer applicants with **Ischemic Heart disease** to a medical consultant and obtain a recommendation to participate in the declared physical exercise specifying suitability to engage at **hi exercise intensity.**
   - **Hi exercise intensity** (Cannot say a few words without pausing for breath while performing)
6. Applicants with **Diabetes Mellitus, Hypertension, Dyslipidemia, history of smoking within the past six months and family history of heart disease** be referred for an exercise ECG Test and 2 D Echo cardiograph and a medical consultant's recommendation specifying suitability to engage in hi intensity exercise obtained.
7. Applicants having any **other doubtful medical condition to be** reviewed again with or without investigations or a medical consultant's recommendation specifying suitability to engage in hi intensity exercise obtained.

Chief Medical Officer
Police Hospital

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026. 02. 03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026. 02. 04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

ඇමුණුම IV

01. විභාගයේ නම - **උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා වන ලිඛිත විභාගය.**

02. විභාගය පිළිබඳ විස්තර:

ප්‍රශ්න පත්‍රය / විෂය ක්ෂේත්‍රය	කාලය	උපරිම මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	පැය 01	100	40
2. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40

03. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී.

05. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය:

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	• දී ඇති මාතෘකා 4 න් 1 ක් තෝරා ගෙන වචන 400 - 450 ත් අතර වන සේ රචනාවක් ලිවිය යුතුය. • සාරාංශකරණය: දී ඇති ඡේදයේ වචන වලින් 1/3 ක් වනසේ සාරාංශය ලිවීම. • දී ඇති ඡේදයක් මගින් සමස්ථයක් ලෙස කියවෙන්නේ කුමක්දැයි ලබා දී ඇති පිළිතුරු වලින් තෝරා ලිවීම. • දී ඇති ඡේදයක් අනුසාරයෙන් අසා ඇති ප්‍රශ්න වලට කෙටි පිළිතුරු ලිවීම.
2. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	• සාමාන්‍ය දැනීම ප්‍රශ්න 25 ක් සහ බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න 25 ක් දෙනු ලැබේ. • ප්‍රශ්න 50 කි. පිළිතුරු 04 කින් 01ක් තෝරා ඉරි ගැසිය යුතුය. (සාමාන්‍ය දැනීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය ආර්ථික, සමාජීය, දේශපාලන, සංස්කෘතික, ඉතිහාසය සහ ක්‍රීඩා ආදී සියලු ක්ෂේත්‍රයන්ට අනුව ප්‍රශ්න සකස් කරන අතර බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න 25 සකස් වන්නේ ගණිත ගැටලු, සංඛ්‍යා රටා, ජ්‍යාමිතික හැඩතල ආදිය ඇසුරිනි.)

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

01. පරීක්ෂණයේ නම : **ආධුනික උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා වන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය.**

02. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

		ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර			උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	**අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්**				**15**
		විෂයය	එක් විෂයකට ලකුණු	මුලු ලකුණු	
	1.1	පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් උපාධිය සඳහා		10	
	1.2	උසස් පෙළ විෂයකට විශිෂ්ට සම්මානයක්	02	06	
		උසස් පෙළ විෂයකට අධි සම්මානයක් සඳහා	1.5	4.5	
		උසස් පෙළ විෂයකට සම්මානයක් සඳහා	01	03	
		සටහන පහත ඡේද 3 යටතේ සලකා බලනු ලබන භාෂා හැකියාවන් සඳහා මෙහිදී සලකා ලබනු නොලැබේ.			
02	**වෘත්තීය සුදුසුකම්**				**15**
	2.1	රජයට අනුබද්ධ හෝ රජයේ පිළිගත් වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් මගින් ලබාගත් වෘත්තීය පුහුණු උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා (NVQ Level VI)	04	08	
	2.2	රජයට අනුබද්ධ හෝ රජයේ පිළිගත් වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් මගින් ලබාගත් වෘත්තීය පුහුණු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා (NVQ Level V)	03		
	2.3	වෘත්තීය පුහුණු සහතිකපත් පාඨමාලාවක් සඳහා (NVQ Level IV)	02		
	2.4	වෘත්තීය පුහුණු වෙනත් සහතිකපත් පාඨමාලාවක් සඳහා (සති 02ට නොඅඩු)	01		
	2.5	පරිගණක ඩිප්ලෝමා (NVQ Level V/SLQF Level 3)	04	04	
		පරිගණක සහතිකපත්	01		
		පරිගණක සාක්ෂරතාවය	01		
	2.6	රියදුරු බලපත්‍රය සඳහා බර වාහන සැහැල්ලු වාහන යතුරු පැදි/ ත්‍රී රෝද රථ	 03 02 01	03	

03	භාෂා හැකියාව (බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම්වලට පරිබාහිරව ලබා ඇති භාෂා සුදුසුකම් සඳහා)				10
	3.1	සිංහල ඩිප්ලෝමා හෝ ඊට ඉහළ		05	
	3.2	දෙමළ ඩිප්ලෝමා හෝ ඊට ඉහළ		05	
	3.3	ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා හෝ ඊට ඉහළ		05	
	3.4	වෙනත් භාෂා ඩිප්ලෝමා හෝ ඊට ඉහළ		05	
	3.5	සිංහල/දෙමළ විෂය උසස් පෙළ සමත්		03	
	3.6	ඉංග්‍රීසි /වෙනත් භාෂා උසස් පෙළ සමත්		03	
	3.7	ඉංග්‍රීසි/වෙනත් භාෂා සහතිකපත්	01	02	
	3.8	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) භාෂාවක් සඳහා විශිෂ්ට සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම	01	03	
		සටහන : එක් එක් භාෂාව සඳහා ලබා ඇති ඉහළම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ.			
04	ක්‍රීඩා කුසලතා				20
	4.1	ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය විසින් නිර්දේශිත ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟාවලියකට සහභාගී වීම හෝ ජාතික කණ්ඩායම නියෝජනය	05	10	
	4.2	ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය විසින් නිර්දේශිත ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම හෝ ජාතික කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙකුව සිටීම.	04	08	
	4.3	පළාත් මට්ටමේ ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම.	03	06	
	4.4	පාසල් ක්‍රීඩා ජයග්‍රහණ			
		සමස්ථ ලංකා ජයග්‍රහණ	04	12	
		පළාත් මට්ටමේ ජයග්‍රහණ	03	09	
		දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජයග්‍රහණ	02	06	
		කොට්ඨාස මට්ටමේ ජයග්‍රහණ	01	03	
		පාසල් මට්ටමේ ජයග්‍රහණ	0.5	1.5	
		සටහන - එක් ක්‍රීඩාවක් එක් වරක් නියෝජනය සඳහා වෙන් වෙන්ව දක්වා ඇති උපරිමයට යටත්ව ලකුණු ලබා දිය යුතුය.			
05	නායකත්වය / ප්‍රජා සේවාවන්				20
	5.1	පාසල්/ පොලිස් ශිෂ්‍ය භට (උපරිම ලකුණු 10)			
		5.1.1 පොලිස් ශිෂ්‍ය භට කණ්ඩායමක සාමාජිකයෙකු වීම.		10	
		5.1.2 රෙජිමේන්තු මහ සැරයන්		08	
		5.1.3 හර්මන් ලූස් කුසලානය ලැබූ කණ්ඩායමක සාමාජිකයෙකු වීම		08	
		5.1.4 හර්මන් ලූස් කුසලානය සඳහා වූ කඳවුරු සඳහා සහභාගී වීම		07	
		5.1.5 සැරයන් හෝ ඊට ඉහළ නිලයක්		06	
		5.1.6 පාසැල් ශිෂ්‍ය භට කණ්ඩායමක සාමාජිකයෙකු වීම		04	

5.2	බාලදක්ෂ (උපරිම ලකුණු 10)			
5.2.1	ජනාධිපති බාලදක්ෂ පදක්කම් ලාභී		08	
5.2.2	බේඩ්න් පවල් පදක්කම් ලාභියෙකු වීම		05	
5.2.3	කණ්ඩායම් නායකයෙකු වීම		04	
5.2.4	කණ්ඩායම් සාමාජිකයෙකු වීම		02	
5.3	පාසල් නායකත්වය (උපරිම ලකුණු 10)			
5.3.1	පාසල් ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය නායක / නායිකා		10	
	පාසල් ශිෂ්‍ය නායක / නායිකා		06	
5.3.2	ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ යොවුන් සේනාංකයක තනතුරු දැරීම		05	
5.3.3	පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටුවක තනතුරක් දැරීම		05	
5.3.4	පාසල් සංගමයක තනතුරු දැරීම	02	04	
5.3.5	දහම්පාසල් අවසාන සහතිකය ලබා තිබීම		04	
5.4	ප්‍රජා නායකත්වය (උපරිම ලකුණු 10)			
5.4.1	ප්‍රජා පොලිස් කමිටුවක තනතුරක් දැරීම		10	
5.4.2	ප්‍රජා පොලිස් කමිටුවක සාමාජිකයෙකු වීම		05	
5.4.3	ජීවිතාරක්ෂක සංගමයක සාමාජිකයෙකු වීම		05	
5.4.4	දහම් පාසල් ගුරු සහතිකය		04	
5.4.5	ප්‍රජා සත්කාරක සමිතියක හෝ සංවිධානයක තනතුරක් දැරීම	02	04	
5.4.6	ශාන්ත ජෝන් ගිලන් රථ සේවයේ සාමාජිකයෙකු වීම		02	
5.4.7	ශ්‍රී ලංකා රතු කුරුස සංවිධානයේ සාමාජිකයෙකු වීම		02	
5.4.8	සර්වෝදය උපස්ථායක සේවයේ සාමාජිකයෙකු වීම		02	
5.4.9	ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ යොවුන් සේනාංකයක තනතුරු දැරීම		04	
5.4.10	ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ යොවුන් සේනාංකයක සාමාජිකයෙකු වීම		02	
06	**සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය**			**20**
	පෞරුෂත්වය, සන්නිවේදන කුසලතාවය, ඉදිරිපත් කිරීම, විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් තනතුරට පත්කිරීම සඳහා සුදුසු යැයි සලකා බැලිය හැකි වෙනත් සුදුසුකම්.			
	මුළු ලකුණු			**100**

03. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හිදී.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ශ්‍රී ලංකා පොලිස් පූර්ව පත්වීම් වෛද්‍ය ඇමුණුම

Sri Lanka Police Pre Appointment Medical Annexure

අයදුම්කරුගේ නම
Name of the Candidate } ....

පොදු 169 ආකෘති පත්‍රයේ දක්වා ඇති නමට අනුරූප විය යුතුය
To correspond with the name in form General 169

පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනය හෝ දිනයන්
Date of Examination }

අත්සන............................
Signature ....

		ඔව් Yes	නැත No
1.	ශරීරයෙහි හැඩය සම්බන්ධයෙන් යම් විශේෂතාවයක් හෝ විරූපනයක් තිබේද? Is there any peculiarity or deformity in conformation?		
a)	මුහුණේ විරූපතා හෝ අසමතුලිතතා Any facial deformities or imbalances		
b)	අතෙහි ඇඟිළි ප්‍රමාණය වැඩිවීමක් හෝ විකෘතිතාවයක් ඇත්ද? Polydactyl or deformed fingers of hands		
c)	දණහිස් එකට වැදීමක් හෝ වැඩිපුර පළල් වීමක් ඇත්ද? Knock Knees or Bowed legs		
d)	පාදවල දිග සමානද? Length of the legs equal		
e)	කථනයේ පැකිලීම/ගොත ගැසීම Stammering of Speech		
2	රසායනාගාර වාර්තා Lab Investigation		
	I. FBS ……………… mg/dl		
	II. Serum Cholesterol …………. mg/dl (If Serum Cholesterol over 200mg/dl do Lipid Profile)		
	III. Hb%		
	IV. SGOT/ SGPT		
	V. 12 lead ECG		
	ඉහත පරීක්ෂණ රජයේ රෝහලකින් හෝ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි රසායනාගාරයකින් සිදු කල යුතුය.		

Referrals

1. This applicant is referred to Consultant .... of .... Hospital, on ....../....../20.... for a professional opinion.
   On ....

2. The opinion of Dr. .... Consultant .... is .... (diagnosis) and is fit/unfit for recruitment for Sri Lanka Police training at High Exercise Intensity.

Authurized Medical Officer /Police Medical Services,

I certify that I have (1) read the declaration on form General 169 made and affirmed to by Mr./Mrs./Miss. .... (2) carried out a full examination in accordance with the instruction given in sections 88 and 89 of General Medical Regulations and in respect of all the points detailed in form General 169 and this form and that my opinion is based on the result of my examination and on the medical history of the applicant ....

I am of opinion that Mr./Mrs./Miss. .... is fit/not fit for service in the Sri Lanka Police for the following reasons :-
Reasons if un fit ....

....
Signature of Medical Officer

Date .... Station ....

Inspector General of Police,
Police Headquarters.

With reference to the report submitted by Dr. .... with regards to the Medical Examination of Mr./Miss. .... is fit/ not fit for service in the Sri Lanka Police.

....
Authurized Medical Officer

Date ....

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

01. විභාගයේ නම - **සීමිත තරඟ විභාගය මත උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ලිඛිත විභාගය.**

02. විභාගය පිළිබඳ විස්තර:

ප්‍රශ්න පත්‍රය / විෂය ක්ෂේත්‍රය	කාලය	උපරිම මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. නීතිය	පැය 02	100	40
2. පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	පැය 02	100	40
3. සාමාන්‍ය දැනීම සහ බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40

03. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී.

05. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය:

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. නීතිය	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව අනුව මූලික අයිතිවාසිකම්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය, අපරාධ නඩුවිධාන සංග්‍රහය, පොලිස් ආඥා පනත සහ පොලිස් නිලධරයන්ට වැදගත් වන වෙනත් අණ පනත්.
2. පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	ආයතන සංග්‍රහය, පොලිස් නියෝග, රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී නීත්‍යානුකූලව ප්‍රායෝගිකව ඉටුකල යුතු කාර්යයන් (ශ්‍රී ලංකා පොලිස් චක්‍රලේඛ හා ගැසට් පත්‍ර වලට අනුව)
3. සාමාන්‍ය දැනීම සහ බුද්ධි පරීක්ෂණය	සාමාන්‍ය දැනීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය, ආර්ථික, සාමාජීය, දේශපාලන, සංස්කෘතික, ඉතිහාසය හා ක්‍රීඩා ආදී සියලු ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණය වන අයුරින් ප්‍රශ්න ඇතුලත් කරන අතර, බුද්ධි පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න 20 ක් සකස් වන්නේ ගණිත ගැටළු, සංඛ්‍යා රටා, ජ්‍යාමිතික හැඩතල ඇසුරිනි.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

1) පරීක්ෂණයේ නම : සීමිත තරඟ විභාගය මත උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය.

2) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

			ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ශීර්ෂය		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1.	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්				15
	1.1		පර්යේෂණ සංරචකය හා ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – X)	15	
	1.2		ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – IX)	14	
	1.3		පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – VIII)	12	
	1.4		පශ්චාත් උපාධි සහතිකපත් (SLQF Level – VII)	10	
	1.5		ප්‍රථම උපාධිය (SLQF Level – V or VI)	08	
	1.6		විශේෂ අධ්‍යාපන කුසලතා උසස් ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – IV) ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – III) උසස් සහතිකපත් (SLQF Level –II)	 04 03 02	
	<u>සටහන</u> මෙම සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේදී සලකා බලන ලද මූලික සුදුසුකම් ඉක්මවා ගිය සුදුසුකමක් විය යුතුය.				
2.	විශිෂ්ට දක්ෂතා				20
	2.1		විශේෂ ඇගයීම් (10)		
		2.1.1	ජනාධිපති ප්‍රශංසා	03	
		2.1.2	පොලිස්පති ප්‍රශංසා1ට	2.5	
		2.1.3	පොලිස්පති ත්‍යාග 1ට (රු.25000/= හෝ ඊට වැඩි)	02	
	<u>සටහන</u> 1. ලකුණු ලබාදීමේදී නිලධරයන්ට පුද්ගලික වන සේ ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා පමණක් සලකනු ලැබේ. 2. 2.1 හි ලකුණු ලබාගත් සාධු සටහන් සඳහා 2.2 හි ලකුණු ලබාගත නොහැක.				
	2.2		සාධු සටහන් (10)		
		2.2.1	අපරාධ 20 ට	01	
		2.2.2	දූෂණ 25 ට	01	
		2.2.3	රථ වාහන 25 ට	01	
		2.2.4	<u>වරෙන්තු</u> විවෘත වරෙන්තු 10ට දින වරෙන්තු 15ට	 01 01	
		2.2.5	වි.ක.බ. සාධු සටහන් 05 ට	01	
		2.2.6	රාජ්‍ය ආරක්ෂාවට සෘජුවම බලපාන බුද්ධි තොරතුරු එකකට (01) (අදාළ කාර්යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ හෝ කොට්ඨාස භාර නිලධාරී විසින් ලබා දෙන ලද ලිඛිත වාර්තා පදනම් කරගෙන)	02	
		2.2.7	ප්‍රජා පොලිස්, රථවාහන හෝ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ඇතුළුව පොලිස් රාජකාරිය තුළ සිදුකරන ලද විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් (සාධු සටහන් එකකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 03යි)	03	

		2.2.8	වෙනත් පොලිසියේ කීර්තිනාමය ඔපනැංවෙන පරිදි සිදුකළ ක්‍රියාකාරකම් (ජීවිත ගලවා ගැනීම්, අනතුරු වැළැක්වීම, ස්වභාවික ව්‍යසන, මහජන සාමය ආදී) සාදු සටහන් 02 ට එක් ලකුණක්	02	
3.	ක්‍රීඩා				10
	3.1		ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් පළමු, දෙවන හෝ තුන්වන ස්ථානයක් ලබා තිබීම	10	
			ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	05	
			ජාත්‍යන්තර තරඟයක විනිශ්චයකරුවකු/ තීරකවරයෙකු ලෙස සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	05	
	3.2		වර්ණ ලබා ගැනීම - ජාතික තලයේ වර්ණ ලබා තිබීම. - පොලිස් වර්ණ ලබා තිබීම 1ට	 10 05	
	3.3		ජාතික මට්ටමේ තරඟයකට සහභාගි වී ජයග්‍රහණ ලබාතිබීම හෝ ජාතික කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් වතාවකට ලකුණු 2.5 කි.)	2.5	
	3.4		වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම.	02	
	3.5		යම් ක්‍රීඩා ඉසව්වක් සඳහා ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර තරඟාවලියක දී පොලිස් කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් තරඟාවලියක් සඳහා ලකුණු 01 යි) සේවා ලේඛනයේ සටහන් වී තිබිය යුතුය.	02	
	3.6		වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී කොට්ඨාස කණ්ඩායමක් නියෝජනය කිරීම	01	
	3.7		රාජ්‍ය සේවා/ පළාත්/ කොට්ඨාස/ දිස්ත්‍රික් (ජයග්‍රහණ සඳහා)	01	
	3.8		පොලිස් හෝ ජාතික කණ්ඩායමක පුහුණුකරුවෙකු ලෙස, සහය පුහුණුකරුවෙකු හෝ කළමණාකරු හෝ විනිසුරුවරයකු ලෙස කටයුතු කර තිබීම. (ලකුණු 02 කි)	02	
			මේ යටතේ ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ පොලිස් නිලධරයෙකු වශයෙන් සහභාගී වන ක්‍රීඩා සඳහා පමණි.		
4.	පාඨමාලා				20
	4.1		උසස් ඩිප්ලෝමාව (එක් උසස් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - IV/ NVQ Level VI	06	
	4.2		ඩිප්ලෝමා (එක් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - III/ NVQ Level V	05	
	4.3		මාස 03 ට නොඅඩු සහතිකපත් පාඨමාලා (එක් පාඨමාලාවකට)	03	
	4.4		සති 04ක් හෝ ඊට වැඩි, සහතිකපත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ (එකකට)	02	
	4.5		දින 05 ක් හෝ ඊට වැඩි, සහතිකපත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/	01	

			සම්මන්ත්‍රණ (එකකට)		
	4.6		දින 05 කට අඩු පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ එකක් (01) සඳහා (විදේශීය පමණි)	0.5	
	සටහන 1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත ආයතනයකින් හෝ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් වෙනත් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පුහුණු ආයතනයකින් ලබා ගත් සහතික සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. 2. ඉහත ඡේද 4.3,4.4, 4.5 හා 4.6 සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ සේවා කාලය තුළදී උපයාගත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳ සහතිකපත් පමණි. 3. විශේෂ කාර්යය බලකායෙහි අණදෙන නිලධාරී විසින් නිර්දේශිත විශේෂිත පාඨමාලාවන් ද මීට ඇතුලත් වේ.				
5.	වෘත්තීය ප්‍රවීණතාව				15
	5.1		නීතිඥ (05)		
	5.2		වෘත්තීය පාඨමාලා (10)		
		5.2.1	අශ්වාරෝහක	03	
		5.2.2	නිල සුනඛ	03	
		5.2.3	SOCO	03	
		5.2.4	ජීවිතාරක්ෂක	03	
		5.2.5	යාත්‍රාපැදිකරු	03	
		5.2.6	ඇඟිලි සටහන් විශ්ලේෂක	03	
		5.2.7	බුද්ධි හා අවේක්ෂණ	03	
	5.3		වෙනත් වෘත්තීය ප්‍රවීණතා (05)		
		5.3.1	රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය බරවාහන සැහැල්ලු වාහන	 01 0.5	
		5.3.2	පොලිස් රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම බරවාහන සැහැල්ලු වාහන යතුරුපැදි/ ත්‍රිරෝද රථ	 03 02 1.5	
		5.3.3	පරිගණක හැකියාව පරිගණක ඩිප්ලෝමා (NVQ Level V/SLQF Level III) සහතිකපත් (NVQ Level – IV) ප්‍රායෝගික හැකියාව (කොට්ඨාශ භාර නිලධරයා/ අධ්‍යක්ෂ විසින් නිකුත් කළ සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) (උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ)	 03 02 02	
		5.3.4	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව (TOT) හදාරා ඇති සහ පුහුණු උපදේශකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම. (පුහුණු උපදේශකයකු වශයෙන් කටයුතු කරන ලද වසරක් සඳහා ලකුණු 01 බැගින්) (අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සනාථ කර	02	

		ඉදිරිපත් කළ යුතුය)		
	5.3.5	ක්‍රියාකාරී කොට්ඨාස ඒකකයක හෝ ක්‍රියාකාරී නොවන කොට්ඨාස පොලිස් ස්ථානයක හෝ සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකයක හෝ පොලිස් විද්‍යාලයක හෝ ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ දේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	02	
6.	පදක්කම්			**10**
	6.1	ජනාධිපති වීරතා පදක්කම	05	
	6.2	පොලිස් වීරතා පදක්කම	04	
	6.3	දේශපුත්‍ර පදක්කම	03	
	6.4	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විශිෂ්ට සේවා පදක්කම	02	
	6.5	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දීර්ඝ සේවා පදක්කම	02	
	6.6	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දක්ෂතා පදක්කම	02	
	6.7	නැගෙනහිර මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම	02	
	6.8	උතුරු මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම	02	
	6.9	පූර්ණ භූමි පදක්කම	02	
	6.10	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පදක්කම (එක් වරක් සඳහා පමණි)	01	
	6.11	ප්‍රථමාධාර පදක්කම	01	
	සටහන **අදාළ පදක්කම ගැසට් පත්‍රයේ පළකර තිබීම හෝ පදක්කම ලබා ගැනීම සඳහා සියලුම සුදුසුකම් සපුරන ලදුව, ගැසට් පත්‍රයට යොමු කර ඇති බව/ යොමු කිරීමට සූදානම් කර ඇති බව සනාථ කර පොලිස්පති විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද නිලධරයකු නිකුත් කරන ලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීම.**			
7.	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය			**10**
	පෞරුෂත්වය, සන්නිවේදන කුසලතාවය, ඉදිරිපත් කිරීම, විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් තනතුරට පත්කිරීම සඳහා සුදුසු යැයි සලකා බැලිය හැකි වෙනත් සුදුසුකම්.			
	සටහන මෙම ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ එක කාණ්ඩයක් සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සහතිකයක් සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ වෙනත් කාණ්ඩයක් යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නොමැත.			
		මුළු ලකුණු		**100**

03. පවත්වනු ලබන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

01. පරීක්ෂණයේ නම : කුසලතාව මත උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය.

02. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ශීර්ෂ					උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
01.	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්				**10**
	1.1		පර්යේෂණ සංරචකය හා ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – X)	09	
	1.2		ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – IX)	08	
	1.3		පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – VIII)	07	
	1.4		පශ්චාත් උපාධි සහතිකපත් (SLQF Level – VII)	06	
	1.5		ප්‍රථම උපාධිය (SLQF Level – V or VI)	05	
	සටහන මෙම සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේදී සලකා බලන ලද මූලික සුදුසුකම් ඉක්මවා ගිය සුදුසුකමක් විය යුතුය.				
02.	විශිෂ්ට දක්ෂතා				**35**
	2.1	විශේෂ ඇගයීම (15)			
		2.1.1	ජනාධිපති ප්‍රශංසා	04	
		2.1.2	පොලිස්පති ප්‍රශංසා1ට	2.5	
		2.1.3	පොලිස්පති ත්‍යාග1ට (රු.25000/= හෝ ඊට වැඩි)	02	
	සටහන 1. ලකුණු ලබාදීමේදී නිලධරයන්ට පුද්ගලික වන සේ ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා පමණක් සලකනු ලැබේ. 2. 2.1 හි ලකුණු ලබාගත් සාධු සටහන් සඳහා 2.2 හි ලකුණු ලබාගත නොහැක.				
	2.2	සාධු සටහන් (20)			
		2.2.1	අපරාධ 10 ට	01	
		2.2.2	දූෂණ 25 ට	01	
		2.2.3	රථවාහන 20 ට	01	
		2.2.4	වරෙන්තු විවෘත වරෙන්තු 10 ට දින වරෙන්තු 15 ට	 01 01	
		2.2.5	වෙනත් (තම රාජකාරි විෂය පථයට වැටෙන විශේෂිත ක්‍රියා එකකට ලකුණු 01 බැගින්)	03	
		2.2.6	වි.කා.බලකායට අදාළ සාධු සටහන් 05 ට	01	
		2.2.7	අසනීප නිවාඩු වාර්තා නොකර සිටීම (වසර 04 ට ලකුණු 01 බැගිනි)	01	
		2.2.8	රාජ්‍ය ආරක්ෂාවට සෘජුවම බලපාන බුද්ධි තොරතුරු එකකට (01) (අදාළ කාර්යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ හෝ කොට්ඨාශ භාර නිලධාරී විසින් ලබා දෙන ලද ලිඛිත වාර්තා පදනම් කරගෙන)	02	

03.	ක්‍රීඩා			10
	3.1	ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් පළමු, දෙවන හෝ තුන්වන ස්ථානයක් ලබා තිබීම ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් සහභාගී වීම හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය නියෝජනය කරමින් සහභාගී වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.) ජාත්‍යන්තර තරඟයක විනිශ්චයකරුවකු/ තීරකවරයෙකු ලෙස සහභාගී වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	10 05 05	
	3.2	වර්ණ ලබා ගැනීම - ජාතික තලයේ වර්ණ ලබා තිබීම. - පොලිස් වර්ණ ලබා තිබීම 1ට	05 2.5	
	3.3	ජාතික මට්ටමේ තරඟයකට සහභාගී වී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම හෝ ජාතික කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් වතාවකට ලකුණු 2.5 කි.)	2.5	
	3.4	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම.	02	
	3.5	යම් ක්‍රීඩා ඉසව්වක් සඳහා ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර තරඟාවලියක දී පොලිස් කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් තරඟාවලියක් සඳහා ලකුණු 01 යි) සේවා ලේඛනයේ සටහන් වී තිබිය යුතුය.	02	
	3.6	රාජ්‍ය සේවා/ පළාත්/ කොට්ඨාස/ දිස්ත්‍රික් (ජයග්‍රහණ සඳහා)	02	
	3.7	පොලිස් හෝ ජාතික කණ්ඩායමක පුහුණුකරුවෙකු ලෙස, සහය පුහුණුකරුවෙකු හෝ කළමණාකරු හෝ විනිසුරුවරයකු ලෙස කටයුතු කර තිබීම. (ලකුණු 02 කි)	02	
	3.8	පුහුණු උපදේශකවරයකු ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට 1.5 බැගින්)	10	
	3.9	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී කොට්ඨාස කණ්ඩායමක් නියෝජනය කිරීම	01	
04.	පාඨමාලා (දේශීය හෝ විදේශීය)			15
	4.1	උසස් ඩිප්ලෝමාව (එක් උසස් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - IV/ NVQ Level VI	04	
	4.2	ඩිප්ලෝමා (එක් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - III/ NVQ Level V	03	
	4.3	උසස් සහතිකපත් පාඨමාලා (එක් පාඨමාලාවකට) (SLQF Level - II/ NVQ Level IV)	02	
	4.4	දින 05 ක් හෝ ඊට වැඩි, සහතිකපත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ (එකකට)	01	

	4.5	දින 05 කට අඩු පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ එකක් (01) සඳහා (විදේශීය පමණි)	01	
	සටහන 1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත ආයතනයකින් හෝ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් වෙනත් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පුහුණු ආයතනයකින් ලබා ගත් සහතික සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. 2. ඉහත ඡේද 4.4 හා 4.5 සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ සේවා කාලය තුළදී උපයාගත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳ සහතිකපත් පමණි. 3. විශේෂ කාර්යය බලකායෙහි අණදෙන නිලධාරී විසින් නිර්දේශිත විශේෂිත පාඨමාලාවන් ද මීට අදාළ වේ.			
05.	වෘත්තීය ප්‍රවීණතාවය			**10**
	5.1	නිතිඥ	05	
	5.2	රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය බරවාහන සැහැල්ලු වාහන යතුරුපැදි/ ත්‍රී රෝද රථ	 1.5 01 0.5	
	5.3	පොලිස් රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම බරවාහන සැහැල්ලු වාහන යතුරුපැදි/ ත්‍රී රෝද රථ (මෙම ඡේදය යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමේදී ඡේද 5.2 යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමට හිමිකම් නැත)	 03 02 01	
	5.4	පරිගණක දැනුම පරිගණක ඩිප්ලෝමා (NVQ Level V/SLQF Level III) සහතිකපත් (NVQ Level – IV) ප්‍රායෝගික හැකියාව (කොට්ඨාශ භාර නිලධරයා/ අධ්‍යක්ෂ විසින් නිකුත් කළ සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) (උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ)	 03 02 02	
	5.5	විශේෂ වෘත්තීය කුසලතා ඩිප්ලෝමා (NVQ Level V/SLQF Level III) සහතිකපත් (NVQ Level – IV) ප්‍රායෝගික හැකියාව	 03 02 02	

	5.6	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව (TOT) හදාරා ඇති සහ පුහුණු උපදේශකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම. (පුහුණු උපදේශකයකු වශයෙන් කටයුතු කරන ලද වසරක් සඳහා ලකුණු 01 බැගින්) (අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සනාථ කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය)	02	
06.		**පදක්කම්**		**10**
	6.1	ජනාධිපති වීරතා පදක්කම	05	
	6.2	පොලිස් වීරතා පදක්කම	04	
	6.3	දේශපුත්‍ර පදක්කම	03	
	6.4	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විශිෂ්ට සේවා පදක්කම	02	
	6.5	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දීර්ඝ සේවා පදක්කම	02	
	6.6	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දක්ෂතා පදක්කම	02	
	6.7	නැගෙනහිර මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම	02	
	6.8	උතුරු මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම	02	
	6.9	පූර්ණ භූමි පදක්කම	02	
	6.10	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පදක්කම (එක් වරක් සඳහා පමණි)	01	
	6.11	ප්‍රථමාධාර පදක්කම	01	
	සටහන **අදාළ පදක්කම ගැසට් පත්‍රයේ පළකර තිබීම හෝ පදක්කම ලබා ගැනීම සඳහා සියලුම සුදුසුකම් සපුරන ලදුව, ගැසට් පත්‍රයට යොමු කර ඇති බව/ යොමු කිරීමට සුදානම් කර ඇති බව සනාථ කර පොලිස්පති විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද නිලධරයකු නිකුත් කරන ලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීම.**			
07.	**සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය** පෞරුෂත්වය, සන්නිවේදන කුසලතාවය, ඉදිරිපත් කිරීම, විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් තනතුරට පත්කිරීම සඳහා සුදුසු යැයි සලකා බැලිය හැකි වෙනත් සුදුසුකම්.			**10**
සටහන **මෙම ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ එක කාණ්ඩයක් සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සහතිකයක් සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ වෙනත් කාණ්ඩයක් යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නොමැත.**				
		මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය		**100**

03. පවත්වනු ලබන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

1) පරීක්ෂණයේ නම : උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර සඳහා බඳවා ගන්නා ලද නිලධරයන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ.

2) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය / විෂය ක්ෂේත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම (තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)			
i. නීතිය හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	පැය 03	100	40
ii. ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි	පැය 01	100	40
iii. ඉංග්‍රීසි - ලිඛිත	පැය 01 1/2	50 } 100	20 } 40
- වාචික	-	50	20
iv. පරිගණක පරීක්ෂණය - ලිඛිත	පැය 01	50 } 100	20 } 40
- ප්‍රායෝගික	පැය 01	50	20
v. පිහිණුම	-	-	සමත්/අසමත්
vi. ප්‍රථමාධාර - ලිඛිත	පැය 02	50 } 100	20 } 40
- ප්‍රායෝගික	-	50	20
පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම (එක් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)	පැය 400	-	සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පැය 400	-	සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පැය 400	-	

3) විභාගය පවත්වන බලධරයා :

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම - පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා
දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම - පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා
තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම - පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද බලධරයා

4) පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග :

පළවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	වසරකට දෙවරක් (තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)
	උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක් (එක් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)
දෙවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට නිලධරයන් උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක්
තුන්වෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට නිලධරයන් උසස්කිරීම් සිදුකරන සෑම අවස්ථාවකට වරක් හෝ අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක්

5) විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය :

1.1 පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

5.1.1 පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම (තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයට යටත් නිලධරයන් සඳහා)

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
නීතිය හා ප්‍රයෝගික පොලිස් විධි	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව අනුව මූලික අයිතිවාසිකම්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය, අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය, පොලිස් අඥා පනත සහ පොලිස් නිලධරයන්ට වැදගත් වන වෙනත් අණ පනත් ආයතන සංග්‍රහය, පොලිස් නියෝග, රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී නීත්‍යානුකූලව ප්‍රායෝගිකව ඉටුකල යුතු කාර්යයන් (ශ්‍රී ලංකා පොලිස් චක්‍රලේඛ හා ගැසට් පත්‍ර වලට අනුව)
ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි	ආයතන සංග්‍රහය පලමු කාණ්ඩය පරිච්ජේද VII, XII, XIII,XIV,XIX, XXI, XXIV,XXVIII සහ XXXIII සහ දෙවන කාණ්ඩය XLVII සිට XLVIII දක්වා කාර්ය පටිපාටික රීති පරිච්ඡේද VIII, IX, XI, XIV, XV මුදල් රෙගුලාසි මු.රෙ. 102 සිට 113 දක්වා, 115, 135 සිට 141 දක්වා, 150, 151, 156, 225, 245, 255, 340, 341, 445, 446, 825, 845,
ඉංග්‍රීසි - ලිඛිත	ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ, අක්ෂර සම්බන්ධව හා එම අක්ෂර ගලපා වචන ලිවීමට ඇති හැකියාව සම්බන්ධව විමසා බැලෙන අතර, විශේෂයෙන්ම එදිනෙදා භාවිතා වන වචන, ආමන්ත්‍රණ, සම්බන්ධයෙන් දැනුම විමසා බැලේ. ඊට අමතරව, පොලිස් ස්ථානයක් වෙත එවන ලද ලිපියකට, ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පිළිතුරු සැපයීමේ හැකියාව හා වාග් මාලාව පිළිබඳ දැනුම අගයනු ලබයි. (පොලිස්පති චක්‍රලේඛ 2021/2007 පරිදි)
ඉංග්‍රීසි - වාචික	සරල ලෙස අදහස් හුවමාරු කර ගැනීම, තමා ගැන හඳුන්වාදීමක් කිරීම, පොලිස් ස්ථානයක් වෙත පැමිණෙන පුද්ගලයන් හා ඔවුන් පැමිණි කාරණය පිළිබඳ විමසා බලන ආකාරය, මාර්ග බාධකයකදී පුද්ගලයෙකුගෙන් ප්‍රශ්න කරන ආකාරය යනාදී කරුණු විමසා බැලේ. ඊට අමතරව, පැමිණිල්ලක් සටහන් කිරිමට ඇති හැකියාව, සාක්ෂිකරුවකුගෙන් හෝ සැකකරුවෙකුගෙන් ප්‍රශ්න කරන ආකාරය, පොලිස් ස්ථානයක පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධව අධීක්ෂණ නිලධාරියෙකුගේ කාර්යභාර්ය විස්තර කිරීම ආදිය විමසා බලයි.

පරිගණක පරීක්ෂණය - ලිඛිත	Introduction to Computer Operating System Word Processing Spreadsheet Presentation Internet & E-Mail Online Facilitation Cyber Crime Investigation and Security යන විෂයන් පිළිබඳව දැනුම මැන බැලීම
පරිගණක පරීක්ෂණය - ප්‍රායෝගික	Operating System Word Processing Spreadsheet Presentation Internet & E-Mail Cyber Crime Investigation and Security යන විෂයන් පිළිබඳව දැනුම මැන බැලීම
පිහිණුම්	නිදහස් ආර පිහිණුම් ඉසව්වෙන් මීටර් 25 ක දුරක් පය නොතබා පිහිණීමට හැකියාවක් තිබිය යුතු අතර අධාරකයක් උපයෝගී කරගෙන මීටර් 33, 1/3 ක දුරක් පිහිණීමට හැකිවිය යුතුයි. එමෙන්ම ජීවිතාරක්ෂක ක්‍රම (දියේ ගිලීම, ගසාගෙන යාම) පිළිබඳව දැනුමක් තිබිය යුතු අතර පරීක්ෂණයේදී අසනු ලබන වාචික පරීක්ෂණ වලට සාර්ථකව පිළිතුරු සැපයිය යුතුයි.
ප්‍රථමාධාර - ලිඛිත	හදිසි අනතුරකට භාජනය වූ පුද්ගලයෙකු වෛද්‍යවරයෙකු වෙත රැගෙන යනතුරු ප්‍රථමාධාරයක් ලබාදෙන ආකාරය හා එහිදී අනුගමනය කල යුතු වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක සිද්ධාන්තද, බාහිර තුවාල හෝ අභ්‍යන්තර තුවාල, අස්ථි විසන්ධි වීම හෝ අවසංධිවීම් දියේ ගිලීම්, අකුණු සැර වැදීම් හෝ වෙනත් කෘතිම හෝ ස්වභාවික ආපදාවකදී තුවාල වීමකට ලක්වූ පුද්ගලයෙකුගේ ජීවිතය ආරක්ෂාකර ගැනීමට ගතයුතු ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳ දැනුම විමසා බැලීම. (පොලිස්පති චක්‍රලේඛ 2021/2007 පරිදි)
ප්‍රථමාධාර - ප්‍රයෝගික	සිහිය නැති පුද්ගලයෙකුගේ සිහිය පරීක්ෂා කිරීම, සුවවීමේ ස්ථාපිතයේ තැබීම, ක්ලාන්තයකදී, අපස්මාරය වැලදුණු පුද්ගලයෙකුට, උගුරේ යමක් සිරවූ අවස්ථාවකදී, සතෙකු සපාකෑම් හෝ දෂ්ඨ කිරීමකදී, අස්ථියක් භග්න වී ඇති අවස්ථාවකදී, උරමාවක් යෙදීම, වෙළුම් යෙදීම, තුවාලකරුවන් ප්‍රවාහනය කිරීම වැනි අවස්ථාවකදී ප්‍රථමාධාර ලබාදෙන ආකාරය සහ කෘතිම ස්වසනය ලබාදෙන ආකාරය ප්‍රායෝගිකව සිදුකර පෙන්වීම.

5.1.2 පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම (එක් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් නිලධරයන් සඳහා)

පාඨමාලාවේ අන්තර්ගතය	කාලය (පැය)
1. පොලිස් පරිපාලනය i. පාඨමාලාවේ අරමුණ සහ උප පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය. ii. වෘත්තීය පොලිස් සේවාවක් සඳහා සන්නිවේදනයේ වැදගත්කම iii. (පහසුකම් නැංවීම සහ ඩී ශ්‍රේණියේ පොලිස් ස්ථානයක කොට්ඨාශ අධීක්ෂණය කරන) උප පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය iv. පොලිස් රාජකාරි කෙරෙහි ආකල්ප වර්ධනය කිරීම සහ සාමූහිකව කටයුතු කිරීම. v. පොලිස් නිලධාරීන් සඳහා පරිපාලන නීතිය vi. පොලිස් රාජකාරි සහ ආතති කළමනාකරණය vii. විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනයට ප්‍රමුඛත්වය දිය යුත්තේ ඇයි ද යන වග viii. මානව හිමිකම් ix. වෘත්තීය ආචාර ධර්ම x. විනය පටිපාටිය xi. ගැටුම් නිරාකරණය සහ මැදිහත්කරණය xii. අභිප්‍රේරණය xiii. උප පොලිස් පරීක්ෂකවරයකුගේ කාර්යභාරය	පැය ගණන 120
2. අපරාධ විමර්ශනය i. ජාතික ආරක්ෂාවේ නව ප්‍රවණතා, බුද්ධි තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය ii. අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණයේ කාර්යභාරය iii. සුරක්ෂිත සමාජයක් නිර්මාණය කිරීමෙහිලා ප්‍රජා පොලිස් නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරය iv. අපරාධ විමර්ශනය සඳහා විශේෂඥයින් කැඳවීම v. අධිකරණ ක්‍රියාවලිය සහ විමර්ශන බලතල vi. අපරාධ විශ්ලේෂණය vii. අපරාධ ක්ෂේත්‍රයේ නව ප්‍රවණතා viii. මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ අපරාධ සහ විමර්ශනය ix. මුදල් විශුද්ධිකරණය x. උසාවියේ නඩු පැවරීම	

xi. රථවාහන කළමනාකරණය සහ විමර්ශනය	
3. අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණය i. ළමුන් සහ කාන්තාවන් අපයෝජනය පිළිබඳ පැමිණිලි විමර්ශනය ii. දූරකථන දත්ත විශ්ලේෂණය iii. විමර්ශන සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම iv. ළමා හා කාන්තා අපයෝජනය සහ ගෘහස්ත හිංසනය පිළිබඳ හඳුන්වාදීම v. පොලිස් රාජකාරි සඳහා සිවිල් නීතිය (දේපල හිමිකම්, time warp) විවිධ ආකාරයේ තහනම් නියෝග vi. පාරිසරික නීතිය සහ පොලිසියේ කාර්යභාරය vii. නීති අංශයේ විමර්ශන සහ කාර්යභාරය සඳහා සහාය ලබා ගැනීම viii. මහජන සාමය කළමනාකරණය ix. අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ එක් එක් කොට්ඨාශවල කාර්යභාරය පිළිබඳ හැඳින්වීම x. අපරාධ ස්ථාන කළමනාකරණය xi. වින්දිතයන් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත හඳුන්වාදීම xii. ළමා අපයෝජන විමර්ශනයේදී ළමා රක්ෂණ අධිකාරියේ කාර්යභාරය	
4. සුභසාධනය සහ යහපැවැත්ම/ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය i. පොලිස් සුභසාධනය ii. බෝ නොවන රෝග වැළැක්වීම සඳහා යහපත් ජීවන රටාවන් iii. යහපත් සෞඛ්‍ය පුරුදු iv. වෘත්තීය සහ පෞද්ගලික ජීවිතයේ සමබරතාවය කළමනාකරණය කිරීම v. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සහ ලංසු තැබීම පිළිබඳ හැඳින්වීම vi. මුදල් රෙගුලාසි vii. පාඨමාලා සමාලෝචනය	
5. ස්වයං ඉගෙනුම් **6.** පැවරුම් සඳහා සූදානම් වීම **7.** පැවරුම් සහ ඇගයීම් සිදු කිරීම **8.** ඉදිරිපත්කිරීමේ/විවාද	පැය ගණන 280
	මුළු පාඨමාලා කාලය පැය 400

5.2. දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

පාඨමාලාවේ අන්තර්ගතය	කාලය (පැය)
1. පොලිස් පරිපාලනය i. පාඨමාලාවේ අරමුණ සහ පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය. ii. වෘත්තීය පොලිස් සේවාවක් සඳහා සන්නිවේදනයේ වැදගත්කම iii. (පහසුකම් නැංවීම සහ පොලිස් ස්ථානයක කොට්ඨාශ අධීක්ෂණය කරන) පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය iv. පොලිස් රාජකාරි කෙරෙහි ආකල්ප වර්ධනය කිරීම සහ සාමූහිකව කටයුතු කිරීම. v. පොලිස් නිලධාරීන් සඳහා පරිපාලන නීතිය vi. පොලිස් රාජකාරි සහ ආතති කළමනාකරණය vii. විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනයට ප්‍රමුඛත්වය දිය යුත්තේ ඇයි ද යන වග viii. මානව හිමිකම් ix. වෘත්තීය ආචාර ධර්ම x. විනය පටිපාටිය xi. ගැටුම් නිරාකරණය සහ මැදිහත්කරණය xii. අභිප්‍රේරණය xiii. පරීක්ෂකවරයකුගේ කාර්යභාරය	පැය ගණන 120
2. අපරාධ විමර්ශනය i. ජාතික ආරක්ෂාවේ නව ප්‍රවණතා, බුද්ධි තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය ii. අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණයේ කාර්යභාරය iii. සුරක්ෂිත සමාජයක් නිර්මාණය කිරීමෙහිලා ප්‍රජා පොලිස් නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරය iv. අපරාධ විමර්ශනය සඳහා විශේෂඥයින් කැඳවීම v. අධිකරණ ක්‍රියාවලිය සහ විමර්ශන බලතල vi. අපරාධ විශ්ලේෂණය vii. අපරාධ ක්ෂේත්‍රයේ නව ප්‍රවණතා viii. මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ අපරාධ සහ විමර්ශනය ix. මුදල් විශුද්ධිකරණය x. උසාවියේ නඩු පැවරීම xi. රථවාහන කළමනාකරණය සහ විමර්ශනය	

3. අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණය i. ළමුන් සහ කාන්තාවන් අපයෝජනය පිළිබඳ පැමිණිලි විමර්ශනය ii. දුරකථන දත්ත විශ්ලේෂණය iii. විමර්ශන සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම iv. ළමා හා කාන්තා අපයෝජනය සහ ගෘහස්ත හිංසනය පිළිබඳ හඳුන්වාදීම v. පොලිස් රාජකාරි සඳහා සිවිල් නීතිය (දේපල හිමිකම්, time warp) විවිධ ආකාරයේ තහනම් නියෝග vi. පාරිසරික නීතිය සහ පොලිසියේ කාර්යභාරය vii. නීති අංශයේ විමර්ශන සහ කාර්යභාරය සඳහා සහාය ලබා ගැනීම viii. මහජන සාමය කළමනාකරණය ix. අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ එක් එක් කොට්ඨාශවල කාර්යභාරය පිළිබඳ හැඳින්වීම x. අපරාධ ස්ථාන කළමනාකරණය xi. වින්දිතයන් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත හඳුන්වාදීම xii. ළමා අපයෝජන විමර්ශනයේදී ළමා රක්ෂණ අධිකාරියේ කාර්යභාරය	
4. සුභසාධනය සහ යහපැවැත්ම/ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය i. පොලිස් සුභසාධනය ii. බෝ නොවන රෝග වැළැක්වීම සඳහා යහපත් ජීවන රටාවන් iii. යහපත් සෞඛ්‍ය පුරුදු iv. වෘත්තිය සහ පෞද්ගලික ජීවිතයේ සමබරතාවය කළමනාකරණය කිරීම v. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සහ ලංසු තැබීම පිළිබඳ හැඳින්වීම vi. මුදල් රෙගුලාසි vii. පාඨමාලා සමාලෝචනය	
5. ස්වයං ඉගෙනුම් **6.** පැවරුම් සඳහා සූදානම් වීම **7.** පැවරුම් සහ ඇගයීම් සිදු කිරීම **8.** ඉදිරිපත්කිරීමේ/විවාද	පැය ගණන 280
	මුළු පාඨමාලා කාලය පැය 400

5.3.තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

පාඨමාලාවේ අන්තර්ගතය	කාලය (පැය)
1. පොලිස් පරිපාලනය i. පාඨමාලාවේ අරමුණ සහ ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය. ii. පොලිස් රාජකාරි කෙරෙහි ආකල්ප වර්ධනය කිරීම සහ සාමූහිකව කටයුතු කිරීම. iii. සුහදශීලී පොලිස් සේවාවක් සඳහා සන්නිවේදනයේ වැදගත්කම iv. (පහසුකම් නැංවීම සහ පොලිස් ස්ථානයක කොට්ඨාශ අධීක්ෂණය කරන) ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂකවරයෙකුගේ කාර්යභාරය (1වන කොටස) (2වන කොටස) v. විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනයට ප්‍රමුඛත්වය දිය යුත්තේ ඇයිද යන වග vi. මානව හිමිකම් vii. වෘත්තීය ආචාර ධර්ම viii. විනය පටිපාටිය ix. පොලිස් නිලධාරීන් සඳහා පරිපාලන නීතිය x. ගැටුම් නිරාකරණය සහ මැදිහත්කරණය xi. අභිප්‍රේරණය xii. පොලිස් රාජකාරි සහ ආතති කළමනාකරණය xiii. රසායනික, ජීව විද්‍යාත්මක, විකිරණශීලී, පරමාණුක අනතුරක දී ප්‍රජාව ආරක්ෂා කිරීමෙහි ලා ස්ථානාධිපතිවරයෙකුගේ කාර්යභාරය	පැය ගණන 120
2. අපරාධ විමර්ශනය i. ජාතික ආරක්ෂාවේ නව ප්‍රවණතා, බුද්ධි තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය ii. අපරාධ විමර්ශන, කළමනාකරණය කාර්යය සහ ස්ථානාධිපතිවරයෙකුගේ කාර්යභාරය iii. අධිකරණ ක්‍රියාවලිය, ස්ථානාධිපතිවරයෙකුගේ කාර්යභාරය සහ විමර්ශන බලතල iv. සුරක්ෂිත සමාජයක් නිර්මාණය කිරීමෙහිලා ප්‍රජා පොලිස් නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරය v. අපරාධ විමර්ශනය සඳහා විශේෂඥයින් කැඳවීම vi. අපරාධ විශ්ලේෂණය	

vii. අපරාධ ක්ෂේත්‍රයේ නව ප්‍රවණතා viii. මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ අපරාධ සහ විමර්ශනය ix. මුදල් විශුද්ධිකරණය x. රථවාහන කළමනාකරණය සහ විමර්ශනය	
3. අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණය i. ළමුන් සහ කාන්තාවන් අපයෝජනය පිළිබඳ පැමිණිලි විමර්ශනය ii. දුරකථන දත්ත විශ්ලේෂණය iii. විමර්ශන සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම iv. ළමා හා කාන්තා අපයෝජනය සහ ගෘහස්ත හිංසනය පිළිබඳ හඳුන්වාදීම v. පොලිස් රාජකාරි සඳහා සිවිල් නීතිය (දේපල හිමිකම්, time warp) විවිධ ආකාරයේ තහනම් නියෝග vi. පාරිසරික නීතිය සහ පොලිසියේ කාර්යභාරය vii. නීති අංශයේ විමර්ශන සහ කාර්යභාරය සඳහා සහාය ලබා ගැනීම viii. මහජන සාමය කළමනාකරණය ix. අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ එක් එක් කොට්ඨාශවල කාර්යභාරය පිළිබඳ හැඳින්වීම x. අපරාධ ස්ථාන කළමනාකරණය xi. වින්දිතයන් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත හඳුන්වාදීම xii. ළමා අපයෝජන විමර්ශනයේදී ළමා රක්ෂණ අධිකාරියේ කාර්යභාරය	
4. සුභසාධනය සහ යහපැවැත්ම/ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය i. පොලිස් සුභසාධනය ii. බෝ නොවන රෝග වැළැක්වීම සඳහා යහපත් ජීවන රටාවන් iii. යහපත් සෞඛ්‍ය පුරුදු iv. වෘත්තීය සහ පෞද්ගලික ජීවිතයේ සමබරතාවය කළමනාකරණය කිරීම. v. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සහ ලංසු තැබීම පිළිබඳ හැඳින්වීම vi. මුදල් රෙගුලාසි vii. පාඨමාලා සමාලෝචනය	

5. ස්වයං ඉගෙනුම් **6.** පැවරුම් සඳහා සූදානම් වීම **7.** පැවරුම් සහ ඇගයීම් සිදු කිරීම **8.** ඉදිරිපත්කිරීමේ/විවාද	පැය ගණන 280
	මුළු පාඨමාලා කාලය පැය 400

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව : ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

01. **පරීක්‍ෂණයේ නම : උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා සීමිත තරඟ විභාගය මත උසස් කිරීමේ ලිඛිත පරීක්ෂණය.**

02. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

විෂයන්	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
නීතිය	පැය 03	100	40
පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	පැය 02	100	40
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40

03. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී

05. විභාගය සඳහා වන විෂයය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. නීතිය	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව අනුව මූලික අයිතිවාසිකම්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය, අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය, සාක්ෂි ආඥා පනත, පොලිස් ආඥා පනත සහ පොලිස් නිලධරයන්ට වැදගත් වන වෙනත් අණ පනත් ආයතන සංග්‍රහය, පොලිස් නියෝග, රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී නීත්‍යානුකූලව ප්‍රායෝගිකව ඉටුකල යුතු කාර්යයන් (ශ්‍රී ලංකා පොලිස් චක්‍රලේඛ හා ගැසට් පත්‍ර වලට අනුව)
2. පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	1. විනය පරීක්ෂණ (A - 7) 2. දෝෂි තැනැත්තන්ට දඬුවම් කිරීම (A - 8) 3. නිවාඩු (A - 9) 4. අරගල සම්බන්ධයෙන් පොලිසිය ක්‍රියා කළ යුතු පිළිවෙල (A - 18) 5. නීති විරෝධී රැස්වීම් විසුරුවා හැරීම(A - 19) 6. අපරාධ පරීක්ෂණය, අපරාධකරුවන්ට නඩු පැවරීම, (C-1) 7. පොලිස් නිලධාරීන්ට විරුද්ධව නඩු පැවරීම හා පොලිස් නිලධාරීන් නීතිඥයන් යෙදවීම (E-23) ඉහත ප්‍රතිපාදනවලට අදාලව කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ. පහත සඳහන් එක් එක් ක්ෂේත්‍රයන්ට අදාලව ප්‍රායෝගිකව රාජකාරී ඉටු කිරීමේ දී එම රාජකාරී ඉටු කරන ක්‍රමවේදය සහ එහිදි ඇතිවිය හැකි ගැටළු පිළිබඳව දැනුම හා අවබෝධය ඇගයීම අපේක්ෂා කෙරේ. 1. පොලිස් රිය අනතුරු 2. මහජන සාමය කළමනාකරණයප්‍රායෝගික 3. නීති විරෝධී රැස්වීම් විසුරුවා හැරීම 4. පොලිස් රාජකාරියට බාධා කිරීම

	5. හදිසි මරණ පරීක්ෂණ 6. සැකකරුවන් සම්බන්ධයෙන් නඩු පැවරීම 7. කැඳවීම් නියෝග 8. ආදර්ශක ලබා ගැනීම 9. ළමා අපයෝජන 10. අධිකරණ රාජකාරී/ උසාවි භාර නිලධාරියාගේ රාජකාරී කටයුතු 11. ලේඛන පවත්වාගෙන යාම
3. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	සාමාන්‍ය දැනීම සඳහා දේශිය හා විදේශිය, ආර්ථික, සාමාජිය, දේශපාලන, සංස්කෘතික, ඉතිහාසය හා ක්‍රීඩා ආදී සියලු ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණය වන අයුරින් ප්‍රශ්න ඇතුලත් කරන අතර, බුද්ධි පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න 20 ක් සකස් වන්නේ ගණිත ගැටළු, සංඛ්‍යා රටා, ජ්‍යාමිතික හැඩතල ඇසුරිනි.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2016.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2016.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

දිනය : 2016.02.04

නිල මුද්‍රාව :

01. **පරීක්‍ෂණයේ නම : උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට කුසලතාවය මත පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා උසස් කිරීමේ යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය.**

02. <u>සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.</u>

			ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ශීර්ෂ		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1.	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්				**10**
	1.1		පර්යේෂණ සංරචකය හා ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – X)	09	
	1.2		ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – IX)	08	
	1.3		පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – VIII)	07	
	1.4		පශ්චාත් උපාධි සහතිකපත් (SLQF Level – VII)	06	
	1.5		ප්‍රථම උපාධිය (SLQF Level – V or VI)	05	
	<u>සටහන</u> මෙම සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේදී සලකා බලන ලද මූලික සුදුසුකම් ඉක්මවා ගිය සුදුසුකමක් විය යුතුය.				
2.	**විශිෂ්ට දක්‍ෂතා**				**25**
	2.1		විශේෂ ඇගයීම් (10)		
		2.1.1	ජනාධිපති ප්‍රශංසා	04	
		2.1.2	පොලිස්පති ප්‍රශංසා1ට	2.5	
		2.1.3	පොලිස්පති ත්‍යාග1ට (රු.25000/= හෝ ඊට වැඩි)	02	
	<u>සටහන</u> 1. ලකුණු ලබාදීමේදී නිලධරයන්ට පුද්ගලික වන සේ ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා පමණක් සලකනු ලැබේ. 2. 2.1හි ලකුණු ලබාගත් සාධු සටහන් සඳහා 2.2 හි ලකුණු ලබාගත නොහැක				
	2.2		සාධු සටහන් (15)		
		2.2.1	අපරාධ 10 ට	01	
		2.2.2	දූෂණ 25 ට	01	
		2.2.3	රථවාහන 25 ට	01	
		2.2.4	<u>වරෙන්තු</u> විවෘත වරෙන්තු 10 ට දින වරෙන්තු 15 ට	 01 01	
		2.2.5	ප්‍රජා පොලිස්, රථවාහන හෝ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ඇතුළුව පොලිස් රාජකාරිය තුළ සිදුකරන ලද විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් (සාධු සටහන් එකකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 03යි)	03	
		2.2.6	පොලිසියේ කීර්තිනාමය ඔපනැංවෙන පරිදි සිදුකළ ක්‍රියාකාරකම් (ජීවිත ගලවා ගැනීම්, අනතුරු වැළැක්වීම, ස්වභාවික ව්‍යසන, මහජන සාමය ආදී) සාදු සටහන් 02 ට එක් ලකුණක්	02	
		2.2.7	වි.කා.බලකායට අදාළ සාධු සටහන් 05ට	01	
		2.2.8	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂාවට සෘජුවම බලපාන බුද්ධි තොරතුරු එකකට (01) (අදාළ කාර්යාංශයේ අධ්‍යක්‍ෂ හෝ කොට්ඨාස භාර නිලධාරී විසින් ලබා දෙන ලද ලිඛිත වාර්තා පදනම් කරගෙන)	02	

3.	ක්‍රීඩා			**10**
	3.1	ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් පළමු, දෙවන හෝ තුන්වන ස්ථානයක් ලබා තිබීම ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.) ජාත්‍යන්තර තරඟයක විනිශ්චයකරුවකු/ තීරකවරයෙකු ලෙස සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	**10**	
	3.2	වර්ණ ලබා ගැනීම - ජාතික තලයේ වර්ණ ලබා තිබීම. - පොලිස් වර්ණ ලබා තිබීම 1ට	 05 2.5	
	3.3	ජාතික මට්ටමේ තරඟයකට සහභාගි වී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම හෝ ජාතික කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් වතාවකට ලකුණු 2.5 කි.)	2.5	
	3.4	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම.	02	
	3.5	යම් ක්‍රීඩා ඉසව්වක් සඳහා ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර තරඟාවලියක දී පොලිස් කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් තරඟාවලියක් සඳහා ලකුණු 01 යි) සේවා ලේඛනයේ සටහන් වී තිබිය යුතුය.	02	
	3.6	රාජ්‍ය සේවා/ පළාත්/ කොට්ඨාස/ දිස්ත්‍රික් (ජයග්‍රහණ සඳහා)	02	
	3.7	පොලිස් හෝ ජාතික කණ්ඩායමක පුහුණුකරුවෙකු ලෙස, සහය පුහුණුකරුවෙකු හෝ කළමණාකරු හෝ විනිසුරුවරයකු ලෙස කටයුතු කර තිබීම. (ලකුණු 02 කි)	02	
	3.8	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී කොට්ඨාස කණ්ඩායමක් නියෝජනය කිරීම	01	
	මේ යටතේ ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ පොලිස් නිලධරයෙකු වශයෙන් සහභාගී වන ක්‍රීඩා සඳහා පමණි.			
4.	පාඨමාලා (දේශීය හෝ විදේශීය)			**15**
	4.1	උසස් ඩිප්ලෝමාව (එක් උසස් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - IV/ NVQ Level VI	04	
	4.2	ඩිප්ලෝමා (එක් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - III/ NVQ Level V	03	
	4.3	උසස් සහතිකපත් පාඨමාලා (එක් පාඨමාලාවකට) (SLQF Level - II/ NVQ Level IV)	02	
	4.4	දින 05 ක් හෝ ඊට වැඩි, සහතිකපත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ (එකකට)	01	
	4.5	දින 05 කට අඩු පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ එකක් (01) සඳහා (විදේශීය පමණි)	01	

		සටහන 1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත ආයතනයකින් හෝ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් වෙනත් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පුහුණු ආයතනයකින් ලබා ගත් සහතික සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. 2. ඉහත ඡේද 4.4 හා 4.5 සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ සේවා කාලය තුළදී උපයාගත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳ සහතිකපත් පමණි. 3. විශේෂ කාර්යය බලකායෙහි අණදෙන නිලධාරි විසින් නිර්දේශිත විශේෂිත පාඨමාලාවන් ද මීට ඇතුලත් වේ.			
5.	වෘත්තීය ප්‍රවීණතාවය				**20**
	5.1	වෘත්තීය අත්දැකීම්		**12**	
		5.1.1	"ඩී" ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම.	03	
		5.1.2	"ඒ" ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	03	
		5.1.3	"බී" ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	02	
		5.1.4	"සී" ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	01	
		සටහන :- ඉහත ශ්‍රේණිගත කිරීම වි.කා.බ. සඳහා ද අදාළ වේ.			
	සටහන 01. ලකුණු ලැබීමට අවම වශයෙන් මෙම තනතුරේ වසරක කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. එක් වසරකට හිමි ලකුණු ප්‍රමාණය වෙන් වෙන්ව දක්වා ඇති පරිදිය. මාස 06 ක හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සඳහා ලකුණුවලින් අර්ධයක් හිමි වේ. 02. අසමාන ලකුණු ලැබෙන ස්ථානවල සේවය කල කාල පරාසයන් දෙකක එකතුව ඉහත පරිදි යම් ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත හැකි වන විට, එම එකතු කළ සේවා කාලය අවම ලකුණු ලැබෙන සේවා කාලය පදනම්ව ගණනය කරනු ලැබේ. (උදා: - "ඩී" ශ්‍රේණියේ ස්ථානාධිපති ලෙස මාස 04 ක කාලයක් සහ "බී" ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර නිලධාරියෙකු ලෙස මාස 03 ක කාලයක් කටයුතු කර ඇත්නම්, "බී" ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර නිලධාරියෙකු ලෙස මාස 06 ක් කටයුතු කළා සේ සලකා එම කාණ්ඩයට හිමි ලකුණු අනුව ලකුණු ගණනය කරනු ලැබේ)				
	5.2	වෙනත් වෘත්තීය ප්‍රවීණතා		**08**	
		5.2.1	නීතිඥ	05	
		5.2.2	රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය බරවාහන - සැහැල්ලු වාහන -	 01 0.5	

		5.2.3	පොලිස් රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම බරවාහන - සැහැල්ලු වාහන - යතුරුපැදි/ ත්‍රීරෝද රථ -	 02 1.5 01	
		5.2.4	පරිගණක හැකියාව ඩිප්ලෝමා SLQF Level - III/ NVQ Level V සහතිකපත් (NVQ Level – IV) ප්‍රායෝගික හැකියාව (කොට්ඨාශ භාර නිලධරයා/ අධ්‍යක්‍ෂ විසින් නිකුත් කළ සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) (උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ)	 03 02 02	
		5.2.5	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව (TOT) හදාරා ඇති සහ පුහුණු උපදේශකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම. (පුහුණු උපදේශකයකු වශයෙන් කටයුතු කරන ලද වසරක් සඳහා ලකුණු 01 බැගින්) (අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සනාථ කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය)	02	
		5.2.6	ක්‍රියාකාරී කොට්ඨාස ඒකකයක හෝ ක්‍රියාකාරී නොවන කොට්ඨාස පොලිස් ස්ථානයක හෝ සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකයක හෝ පොලිස් විද්‍යාලයක හෝ ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ දේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	02	
6.		පදක්කම්			**10**
	6.1	ජනාධිපති වීරතා පදක්කම		05	
	6.2	පොලිස් වීරතා පදක්කම		04	
	6.3	දේශපුත්‍ර පදක්කම		03	
	6.4	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විශිෂ්ට සේවා පදක්කම		02	
	6.5	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දීර්ඝ සේවා පදක්කම		02	
	6.6	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දක්‍ෂතා පදක්කම		02	
	6.7	නැගෙනහිර මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම		02	
	6.8	උතුරු මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම		02	
	6.9	පූර්ණ භූමි පදක්කම		02	
	6.10	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පදක්කම		01	
	6.11	ප්‍රථමාධාර පදක්කම		01	
	සටහන **අදාළ පදක්කම ගැසට් පත්‍රයේ පළකර තිබීම හෝ පදක්කම ලබා ගැනීම සඳහා සියලුම සුදුසුකම් සපුරන ලදුව, ගැසට් පත්‍රයට යොමු කර ඇති බව/ යොමු කිරීමට සූදානම් කර ඇති බව සනාථ කර පොලිස්පති විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද නිලධරයකු නිකුත් කරන ලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීම.**				

7.	**සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය**	**10**
	නායකත්ව කුසලතා, භාෂා සන්නිවේදන හැකියාව, නව තාක්ෂණික කුසලතා, විශේෂ කුසලතා, විෂය බාහිර වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් ආදිය සඳහා අපේක්ෂකයාගේ ප්‍රායෝගික දක්ෂතාවයන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් පරීක්ෂා කර අභිමතය පරිදි ලකුණු ලබාදීම අපේක්ෂා කෙරේ.	
	සටහන මෙම ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ එක කාණ්ඩයක් සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සහතිකයක් සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ වෙනත් කාණ්ඩයක් යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නොමැත.	
	මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය	**100**

03. පවත්වනු ලබන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනී මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
නිල මුද්‍රාව : පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

01. පරීක්ෂණයේ නම : පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට සීමිත තරඟ විභාගය මත ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා උසස් කිරීමේ ලිඛිත පරීක්ෂණය.

02. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

විෂයන්	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
නීතිය	පැය 03	100	40
පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	පැය 02	100	40
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40

03. විභාගය පවත්වන බලධරයා : පොලිස්පති විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයා

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී

05. විභාගය සඳහා වන විෂයය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. නීතිය	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව අනුව මූලික අයිතිවාසිකම්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය, අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය, සාක්ෂි අඥා පනත, පොලිස් අඥා පනත සහ පොලිස් නිලධරයන්ට වැදගත් වන වෙනත් අණ පනත් ආයතන සංග්‍රහය, පොලිස් නියෝග, රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී නීත්‍යානුකූලව ප්‍රායෝගිකව ඉටුකල යුතු කාර්යයන් (ශ්‍රී ලංකා පොලිස් චක්‍රලේඛ හා ගැසට් පත්‍ර වලට අනුව)
2. පොලිස් නියෝග හා ප්‍රායෝගික පොලිස් විධි	1. විනය පරීක්ෂණ (A - 7) 2. දෝෂී තැනැත්තන්ට දඬුවම් කිරීම (A - 8) 3. නිවාඩු (A - 9) 4. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ මණ්ඩල (A - 10) 5. තොරතුරු පොත හා ඒ පිළිබඳ නීති රීති (A - 17) 6. අපරාධ පරීක්ෂණය, අපරාධකරුවන්ට නඩු පැවරීම (C-1) 7. අපරාධ සංඛ්‍යා ලේඛන (C-2) 8. නැවත නැවත දඬුවම් ලත් අපරාධකරුවන් හා සැකකරනු ලැබූ තැනැත්තෝ - ඔවුන් පරිපාලන (C - 7) 9. පොලිස් ගැසට් පත්‍ර - III (C - 10) 10. බැරැක්ක රෙගුලාසි (E - 2) 11. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර පාවිච්චිය හා අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම (E- 4) 12. පොලිස් අවමඟුල් (E - 19) 13. පොලිස් නිලධාරීන්ට විරුද්ධව නඩු පැවරීම හා පොලිස් නිලධාරීන් නීතිඥයන් යෙදවීම (E- 23) ඉහත ප්‍රතිපාදනවලට අදාලව කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ. පහත සඳහන් එක් එක් ක්ෂේත්‍රයන්ට අදාලව ප්‍රායෝගිකව රාජකාරී ඉටු කිරීමේ දී එම රාජකාරී ඉටු කරන ක්‍රමවේදය සහ එහිදි ඇතිවිය හැකි ගැටළු පිළිබඳව දැනුම හා අවබෝධය ඇගයීම අපේක්ෂා කෙරේ.

	1. ඩී සනයේ අපරාධ 2. පොලිස් රිය අනතුරු 3. මාරක රිය අනතුරු 4. ආපදා කළමනාකරණය 5. අර්බුද නිරාකරණය 6. විශේෂ රාජකාරී/ උත්සව කළමනාකරණය 7. මහජන සාමය කළමනාකරණයප්‍රායෝගික 8. නීති විරෝධී රැස්වීම් විසුරුවා හැරීම 9. පොලිස් රාජකාරියට බාධා කිරීම 10. බලය පාවිච්චි කිරීම 11. පොලිස් අත්අඩංගුවේ තැනැත්තන් මිය යාම 12. හදිසි මරණ පරීක්ෂණ 13. කැඳවීම් නියෝග 14. ආදර්ශක ලබා ගැනීම 15. ළමා අපයෝජන 16. අපරාධ පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය 17. අධිකරණ රාජකාරී/ උසාවි භාර නිලධාරියාගේ රාජකාරී කටයුතු 18. මුර සංචාර අධීක්ෂණය 19. සුභසාධන කටයුතු 20. පොලිස් තෑගි අරමුදල 21. ලේඛන පවත්වාගෙන යාම
3. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	සාමාන්‍ය දැනීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය, ආර්ථික, සාමාජීය, දේශපාලන, සංස්කෘතික, ඉතිහාසය හා ක්‍රීඩා ආදී සියලු ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණය වන අයුරින් ප්‍රශ්න ඇතුලත් කරන අතර, බුද්ධි පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න 20 ක් සකස් වන්නේ ගණිත ගැටළු, සංඛ්‍යා රටා, ජ්‍යාමිතික හැඩතල ඇසුරිනි.

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

01. **පරීක්ෂණයේ නම : පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරේ සිට කුසලතාවය මත ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා උසස් කිරීමේ යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය.**

02. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙන ක්ෂේත්‍ර සහ ලකුණු ප්‍රමාණයන්.

ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ශීර්ෂය					උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1.	අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම්				**15**
	1.1	පර්යේෂණ සංරචකය හා ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – X)		09	
	1.2	ඉගැන්වීම් පාඨමාලාව සහිත පශ්චාත් උපාධිය (SLQF Level – IX)		08	
	1.3	පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (SLQF Level – VIII)		07	
	1.4	පශ්චාත් උපාධි සහතිකපත් (SLQF Level – VII)		06	
	1.5	ප්‍රථම උපාධිය (SLQF Level – V or VI)		05	
	<u>සටහන</u> මෙම සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේදී සලකා බලන ලද මූලික සුදුසුකම් ඉක්මවා ගිය සුදුසුකමක් විය යුතුය.				
2.	විශිෂ්ට දක්ෂතා				**20**
	2.1	විශේෂ ඇගයීම් (10)			
		2.1.1	ජනාධිපති ප්‍රශංසා	04	
		2.1.2	පොලිස්පති ප්‍රශංසා1ට	2.5	
		2.1.3	පොලිස්පති ත්‍යාග 1ට (රු.25000/= හෝ ඊට වැඩි)	02	
	<u>සටහන</u> 1. ලකුණු ලබාදීමේදී නිලධරයන්ට පුද්ගලික වන සේ ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා පමණක් සලකනු ලැබේ. 2. 2.1 හි ලකුණු ලබාගත් සාධු සටහන් සඳහා 2.2 හි ලකුණු ලබාගත නොහැක.				
	2.2	සාධු සටහන් (10)			
		2.2.1	අපරාධ 15 ට	01	
		2.2.2	දූෂණ 25 ට	01	
		2.2.3	රථ වාහන 25 ට	01	
		2.2.4	<u>වරෙන්තු</u> විවෘත වරෙන්තු 10 ට දින වරෙන්තු 15 ට	01 01	
		2.2.5	වි.කා.බලකායට අදාළ සාධු සටහන් 05 ට	01	
		2.2.6	රාජ්‍ය ආරක්ෂාවට සෘජුවම බලපාන බුද්ධි තොරතුරු එකකට (01) (අදාළ කාර්යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ හෝ කොට්ඨාස භාර නිලධාරී විසින් ලබා දෙන ලද ලිඛිත වාර්තා පදනම් කරගෙන)	02	
		2.2.7	ප්‍රජා පොලිස්, රථවාහන හෝ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ඇතුළුව පොලිස් රාජකාරිය තුළ සිදුකරන ලද වෙනත් විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් එකකට (01)	01	
		2.2.8	වෙනත් පොලිසියේ කීර්තිනාමය ඔපනැංවෙන පරිදි සිදුකළ ක්‍රියාකාරකම් (ජීවිත ගලවා ගැනීම්, අනතුරු වැළැක්වීම, ස්වභාවික ව්‍යසන, මහජන සාමය ආදී) සාධු සටහන් 01 ට	01	

3.	ක්‍රීඩා			10
	3.1	ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් පළමු, දෙවන හෝ තුන්වන ස්ථානයක් ලබා තිබීම	10	
		ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ තරඟයකට ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය නියෝජනය කරමින් සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	05	
		ජාත්‍යන්තර තරඟයක විනිශ්චයකරුවකු/ තීරකවරයෙකු ලෙස සහභාගි වීම (එක් වතාවකට ලකුණු 05 කි.)	05	
	3.2	වර්ණ ලබා ගැනීම - ජාතික තලයේ වර්ණ ලබා තිබීම. - පොලිස් වර්ණ ලබා තිබීම 1ට	 05 2.5	
	3.3	ජාතික මට්ටමේ තරඟයකට සහභාගි වී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම හෝ ජාතික කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් වතාවකට ලකුණු 2.5 කි.)	2.5	
	3.4	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී ජයග්‍රහණ ලබා තිබීම.	02	
	3.5	යම් ක්‍රීඩා ඉසව්වක් සඳහා ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර තරඟාවලියක දී පොලිස් කණ්ඩායම නියෝජනය (එක් තරඟාවලියක් සඳහා ලකුණු 01 යි) සේවා ලේඛනයේ සටහන් වී තිබිය යුතුය.	02	
	3.6	රාජ්‍ය සේවා/ පළාත්/ කොට්ඨාස/ දිස්ත්‍රික් (ජයග්‍රහණ සඳහා)	02	
	3.7	පොලිස් හෝ ජාතික කණ්ඩායමක පුහුණුකරුවෙකු ලෙස, සහය පුහුණුකරුවෙකු හෝ කළමණාකරු හෝ විනිසුරුවරයකු ලෙස කටයුතු කර තිබීම. (ලකුණු 02 කි)	02	
	3.8	වාර්ෂික පොලිස් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක දී කොට්ඨාස කණ්ඩායමක් නියෝජනය කිරීම	01	
	මේ යටතේ ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ පොලිස් නිලධරයෙකු වශයෙන් සහභාගී වන ක්‍රීඩා සඳහා පමණි.			
4.	පාඨමාලා (දේශීය හා විදේශීය)			15
	4.1	උසස් ඩිප්ලෝමාව (එක් උසස් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - IV/ NVQ Level VI	04	
	4.2	ඩිප්ලෝමා (එක් ඩිප්ලෝමාවකට) SLQF Level - III/ NVQ Level V	03	
	4.3	උසස් සහතිකපත් පාඨමාලා (එක් පාඨමාලාවකට) (SLQF Level - II/ NVQ Level IV)	02	
	4.4	දින 05 ක් හෝ ඊට වැඩි, සහතිකපත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ (එකකට)	01	
	4.5	දින 05 කට අඩු පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ එකක් (01) සඳහා (විදේශීය පමණි)	01	

		සටහන 1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත ආයතනයකින් හෝ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ රජය පිළිගත් වෙනත් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පුහුණු ආයතනයකින් ලබා ගත් සහතික සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. 2. ඉහත ඡේද 4.4 හා 4.5 සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු ලබන්නේ සේවා කාලය තුළදී උපයාගත් පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳ සහතිකපත් පමණි. 3. විශේෂ කාර්යය බලකායෙහි අණදෙන නිලධාරී විසින් නිර්දේශිත විශේෂිත පාඨමාලාවන් ද මීට ඇතුලත් වේ.			
	සටහන බඳවා ගැනීමේදී සලකා බලන ලද භාෂා කුසලතා සඳහා මෙහිදී ලකුණු නොලැබේ.				
5.	වෘත්තීය ප්‍රවීණතාවය				20
	5.1	වෘත්තීය අත්දැකීම්		12	
		5.1.1	“ඒ2, ඒ3”ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට)	04	
		5.1.2	“බී”ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට)	3.5	
		5.1.3	“සී” ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට)	03	
		5.1.4	“ඩී” ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට)	2.5	
		5.1.5	“ඒ” ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර ස්ථානාධිපති ලෙස රාජකාරි කිරීම (වසරකට)	02	
		5.1.6	“බී” ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර ස්ථානාධිපති ලෙස රාජකාරි කිරීම (වසරකට)	1.5	
		5.1.7	“සී” ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක අංශභාර ස්ථානාධිපති ලෙස රාජකාරි කිරීම (වසරකට)	01	
		5.1.8	“ඩී” ශ්‍රේණියේ අංශයක අංශ භාර ස්ථානාධිපති ලෙස කටයුතු කිරීම (වසරකට)	0.5	
		සටහන :- ඉහත ශ්‍රේණිගත කිරීම වි.කා.බ. සඳහා ද අදාළ වේ.			
		සටහන 01. ලකුණු ලැබීමට අවම වශයෙන් ඉහත සඳහන් පොලිස් ස්ථානයක ස්ථානාධිපති ලෙස වසරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. එක් වසරකට හිමි ලකුණු ප්‍රමාණය වෙන් වෙන්ව ඉහත දක්වා ඇත. මාස 06 ක හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සඳහා ලකුණුවලින් අර්ධයක් හිමි වේ. 02. අසමාන ලකුණු ලැබෙන ස්ථානවල සේවය කල කාල පරාසයන් දෙකක එකතුව ඉහත පරිදි යම් ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත හැකි වන විට, එම එකතු කළ සේවා කාලය අවම ලකුණු ලැබෙන සේවා කාලය පදනම්ව ගණනය කරනු ලැබේ.			

		(උදා: - "බී" ශ්‍රේණියේ ස්ථානාධිපති ලෙස මාස 04 ක කාලයක් සහ "සී" ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක අංශභාර ස්ථානාධිපති ලෙස මාස 03 ක කාලයක් කටයුතු කර ඇත්නම්, "සී" ශ්‍රේණියේ ස්ථානයක අංශභාර ස්ථානාධිපතිවරයකු ලෙස මාස 06 ක් කටයුතු කළා සේ සලකා එම කාණ්ඩයට හිමි ලකුණු අනුව ලකුණු ගණනය කරනු ලැබේ)			
	5.2	වෙනත් වෘත්තීය ප්‍රවීණතා		**08**	
		5.2.1	නීතිඥ	05	
		5.2.2	රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය බරවාහන - සැහැල්ලු වාහන -	 01 0.5	
		5.2.3	(පොලිස් රිය පැදවීමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම) බරවාහන - සැහැල්ලු වාහන - යතුරුපැදි/ ත්‍රීරෝද රථ-	 02 1.5 01	
		5.2.4	පරිගණක හැකියාව ඩිප්ලෝමා (SLQF Level - III/ NVQ Level - V) සහතිකපත් (NVQ Level - IV) ප්‍රායෝගික හැකියාව (කොට්ඨාශ භාර නිලධරයා/ අධ්‍යක්ෂ විසින් නිකුත් කළ සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) (උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ)	 03 02 02	
		5.2.5	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව (TOT) හදාරා ඇති සහ පුහුණු උපදේශකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම. (පුහුණු උපදේශකයකු වශයෙන් කටයුතු කරන ලද වසරක් සඳහා ලකුණු 01 බැගින්) (අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සනාථ කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය)	02	
		5.2.6	ක්‍රියාකාරී කොට්ඨාස ඒකකයක හෝ ක්‍රියාකාරී නොවන කොට්ඨාස පොලිස් ස්ථානයක හෝ සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකයක හෝ පොලිස් විද්‍යාලයක හෝ ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ දේශකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම	02	
6.	පදක්කම්				**10**
	6.1	ජනාධිපති වීරතා පදක්කම		05	
	6.2	පොලිස් වීරතා පදක්කම		04	
	6.3	දේශපුත්‍ර පදක්කම		03	
	6.4	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විශිෂ්ට සේවා පදක්කම		02	
	6.5	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දීර්ඝ සේවා පදක්කම		02	
	6.6	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දක්ෂතා පදක්කම		02	
	6.7	නැගෙනහිර මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම		02	
	6.8	උතුරු මානුෂීය මෙහෙයුම් පදක්කම		02	
	6.9	පූර්ණ භූමි පදක්කම		02	
	6.10	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පදක්කම		01	
	6.11	ප්‍රථමාධාර පදක්කම		01	

	සටහන අදාළ පදක්කම ගැසට් පත්‍රයේ පළකර තිබීම හෝ පදක්කම ලබා ගැනීම සඳහා සියලුම සුදුසුකම් සපුරන ලදුව, ගැසට් පත්‍රයට යොමු කර ඇති බව/ යොමු කිරීමට සූදානම් කර ඇති බව සනාථ කර පොලිස්පති විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද නිලධරයකු නිකුත් කරනලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීම.	
7.	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	10
	නායකත්ව කුසලතා, භාෂා සන්නිවේදන හැකියාව, නව තාක්ෂණික කුසලතා, විශේෂ කුසලතා, විෂය බාහිර වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් ආදිය සඳහා අපේක්ෂකයාගේ ප්‍රායෝගික දක්ෂතාවයන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් පරීක්ෂා කර අභිමතය පරිදි ලකුණු ලබාදීම අපේක්ෂා කෙරේ.	
	සටහන මෙම ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ එක කාණ්ඩයක් සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සහතිකයක් සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියේ වෙනත් කාණ්ඩයක් යටතේ ලකුණු ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නොමැත.	
	මුළු ලකුණු	100

03. පවත්වනු ලබන බලධරයා : ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද පොලිස්පති.

04. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී

සකස් කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
තනතුර : පරිපාලන නිලධාරි (ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි)

දිනය : 2026.02.03

එච්. අනුෂා දර්ශනි මල්කාන්ති
පරිපාලන නිලධාරි
ආයතනික ප්‍රතිපත්ති,
බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් පරිපාටි
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 01

පරීක්ෂා කලේ: අත්සන ....
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධරයා)

නම : වජිර ගුණවර්ධන
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)

දිනය : 2026.02.03

වජිර ගුණවර්ධන
අධ්‍යක්ෂ (සිවිල් පරිපාලන)
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I
ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02.

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

අත්සන ....
ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති

ප්‍රියන්ත වීරසූරිය
පොලිස්පති
පොලිස් මූලස්ථානය
කොළඹ 02

දිනය : 2026.02.04

නිල මුද්‍රාව :